# AnyPark

# Przewodnik po mobilnej aplikacji AnyPark

# Spis treści

Wstęp	4
1. Rejestracja i logowanie	6
1.1. Rejestracja nowego konta	6
1.2. Logowanie do aplikacji	9
1.3. Wylogowanie z aplikacji	11
2. Wprowadzanie i usuwanie danych kierowców	13
2.1. Wprowadzenie danych kierowców	13
2.2. Edycja danych kierowcy	15
2.3. Usuwanie danych kierowcy	15
3. Wprowadzanie danych pojazdów	16
3.1. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu konta	16
3.2 Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu głównego menu	17
3.3. Edytowanie danych pojazdu	
3.4. Usuwanie danych pojazdu	19
4. Płatności	20
4.1. Doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualnej portmonetki	20
4.1.1 Doładowanie przelewem z karty płatniczej	21
4.1.2. Szybki przelew lub BLIK	22
4.2. Płatność postpaid	23
4.2.1. Płatność kartą	24
4.2.2. Dolicz do rachunku tel. komórkowego	24
5. Start/stop parking	25
5.1. Parkuj bez ograniczeń	
5.2. Ustaw czas lub koszt	27
5.3. Zmiana pojazdu w trakcie parkowania	29
5.4. Przedłużenie postoju	30
6. Vouchery	
6.1. Dodanie kodu promocyjnego po zalogowaniu	

7. Usługi premium AnyPark+	
7.1. Aktywacja AnyPark+	
7.2 iMoved	
7.3. Znajdź parking	
7.3.1. Nawiguj	
7.3.2 Parkuj w okolicy	
7.4. Moduł faktur	
7.5. Zarządzanie flotą	
8. Myjnia	

## Wstęp

Aplikacja mobilna AnyPark to zmodernizowana wersja aplikacji Pango, która umożliwia szybkie parkowanie pojazdu przy użyciu urządzeń mobilnych, bez konieczności korzystania z parkomatu czy pobierania biletów z terminala wjazdowego. W ten sam sposób można skorzystać również z myjni samochodowej – wyszukać ją, a następnie zapłacić Podstawowe funkcje aplikacji, jak parkowanie i myjnia, są zwolnione z dodatkowych opłat. Aby korzystać z AnyPark, wystarczy zarejestrować się przy użyciu numeru telefonu, dodać kierowcę lub kierowców, pojazd lub pojazdy, a także wybrać metodę płatności:

- doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualna portmonetka w systemie AnyPark za pomocą karty płatniczej, płatności BLIK lub przelewu na rachunek bankowy,
- płatność w formie abonamentu doliczonego do rachunku za telefon komórkowy (np. miesięcznego)
- bezpośrednie obciążenie karty płatniczej.

Aplikacja umożliwia obsługiwanie kont osobistych oraz biznesowych.

Można również skorzystać z subskrypcji premium – Anypark+., która oferuje szereg dodatkowych funkcjonalności, takich jak:

- Znajdź parking: raportuje o stanie miejsc parkingowych w wybranej lokalizacji,
- iMoved: ostrzega przed przepłaceniem za płatny postój,
- Znajdź auto: ułatwia zlokalizowanie pojazdu.

Ponadto konta biznesowe posiadające pakiet premium AnyPark+ mają dostęp do usług dedykowanych przedsiębiorcom, takich jak :

- Moduł faktur,
- Zarządzanie flotą.

"Moduł faktur" pozwala pobierać z poziomu aplikacji zbiorcze faktury i rachunki. Natomiast dzięki usłudze "Zarządzanie flotą" Użytkownik może zarządzać, poprzez infolinię, grupą pojazdów dodanych do usługi aplikacji i dokonywać opłat za ich parkowanie przez AnyPark+. W ramach tej usługi Użytkownik wprowadza ograniczenia czasowe i geograficzne (gdzie i jak dany Pojazd może parkować), tj.:

- czasowe ustalanie godzin parkowania, poprzez wybranie konkretnych dni i godzin,
- geograficzne wskazywanie konkretnego miasta, w którym Pojazd będzie parkowany.

#### Widok aplikacji podczas uruchamiania

Widok główny aplikacji Zakładka aktywna: Parkingi

۲

Moved

<u>:s</u>

Historia

płatnośc

Widok główny aplikacji Zakładka aktywna: Myjnie

#### Widok menu nawigacyjnego







1. Wejście do głównego menu.

2. Zakładka parkingi (aktywna na starcie).

2.1. Rozpoczęcie parkowania.

3. Zakładka myjnie. Po jej przełączeniu przycisk 2.1. zmieni się na Myjnia.

- 4. Lista parkingów w okolicy.
- 5. Spis rachunków.

6. Znajdź parking – funkcja dostępna w AnyPark+.

7. iMoved – funkcja dostępna w AnyPark+.

9. Warstwy – wybór obszaru parkowania.

10. Szybki powrót do aktualnej lokalizacji.

11. Aktualna lokalizacja.



- 1. Nazwa konta.
- 2. Rodzaj konta: osobiste/biznesowe.

3. Funkcje subskrypcji premium AnyPark+

4. Ustawienia konta.

5. Ustawienia pojazdów (dodawanie, edycja, usuwanie).

- 6. Kody rabatowe.
- 7. Wiadomości z aplikacji.
- 8. Historia transakcji.

9. Pytania i odpowiedzi, adresy kontaktowe.

- 10. Informacje o aplikacji
- 11. Powrót do ekranu głównego

# 1. Rejestracja i logowanie

Aby zacząć korzystać z aplikacji musimy się zarejestrować. Rejestracja użytkownika w systemie AnyPark odbywa się przy pomocy aktywnego numeru telefonu komórkowego – zarówno zarejestrowanego na terytorium RP, jak i za granicą. Na numer telefonu komórkowego, który chcemy powiązać z aplikacją, wysyłany jest SMS zawierający kod weryfikacyjny.

#### 1.1. Rejestracja nowego konta

Uruchom aplikację AnyPark. Na ekranie startowym aplikacji wybierz przycisk ZACZYNAMY (1), i rozpocznij rejestrację nowego konta.



We wskazanym polu wprowadź swój numer telefonu komórkowego, poprzedzony numerem kierunkowym (2). Numer telefonu musi być poprawny, ponieważ otrzymasz na niego 4-cyfrowy kod weryfikacyjny. Numer telefonu będzie wykorzystywany tylko w celu weryfikacji konta i późniejszego logowania się do aplikacji.

Po uzupełnieniu tego pola przejdź dalej, wciskając przycisk DALEJ (3).

15:16 🖬 🧩 O 🔹 💿 🖘 📾	15:16 🖾 🎉 O 🔹 🖓 🕤
AnyPark	AnyPark
P	P
Podaj numer telefonu by uzyskać dostep do swojego konta. 2	Podaj numer telefonu by uzyskać dostep do swojego konta.
+48 - Numer telefonu	+48 - 502
DALEJ	DALEJ 3
Wykorzystujemy twój numer telefonu tylko by Cię zweryfikować jako właściciela konta AnyPark. Numer telefonu jest też wykorzystywany przez kontrolerów do weryfikacji czy dokonałeś opłaty.	Wykorzystujemy twój numer telefonu tylko by Cię zweryfikować jako właściciela konta AnyPark. Numer telefonu jest też wykorzystwany przez kontrolerów do weryfikacji czy dokonałeś opłaty.
III O <	III O <

W kolejnym oknie wprowadź otrzymany 4-cyfrowy kod weryfikacyjny (5). Jeśli nie otrzymałeś kodu, wybierz opcję WYŚLIJ KOD PONOWNIE (4). Aby przejść do kolejnego etapu, zaakceptuj "Regulamin korzystania z Systemu" oraz "Klauzulę Informacyjną RODO" (5). Zgoda marketingowa nie jest obowiązkowa. Po wprowadzeniu kodu i zaznaczeniu wszystkich pól wyboru wybierz POTWIERDŹ (7).

AnyPark	AnyPark
Wprowadź kod weryfikacyjny i zaakceptuj regulamin, aby zalogować się do swojego konta AnyPark.	Wprowadź kod weryfikacyjny i zaakceptuj regulamin, aby zalogować się do swojego konta AnyPark.
Wysłaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryfikacyjny - wprowadź go by móc się zalogować.	Wysłaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryfikacyjny - wprowadź go by móc się zalogować.
4 2 Wyślij kod ponownie	(19) Wyślij kod ponownie
5	1.1.1.1
Systemu <sup>*</sup> Akceptuję <u>Regulamin korzystania z</u>	<ul> <li>*Akceptuję <u>Regulamin korzystania z</u> <u>Systemu</u></li> </ul>
*Oświadczam, że zapoznałem się z <u>Klauzulą</u> Informacyjna RODO	*Oświadczam, że zapoznałem się z <u>Klauzulą</u> Informacyjną RODO
Zgoda na otrzymywanie aktualizacji i informacji handlowych	Zgoda na otrzymywanie aktualizacji i informacji handlowych <b>7</b>
POTWIERDŹ	POTWIERDŹ
	III O <

Po wykonaniu tych czynności zostaniesz przekierowany do widoku głównego aplikacji. Jeśli masz kod promocyjny AnyPark, (o którym więcej w pkt 6 "Vouchery") możesz go teraz zrealizować (8). . Jeśli nie posiadasz kodu promocyjnego, wybierz ZAMKNIJ (9).



Poniżej, po lewej znajduje się widok ekranu głównego aplikacji po zarejestrowaniu nowego konta i zalogowaniu . Obok, po prawej jest widok menu głównego. Aby przejść do widoku menu głównego trzeba wcisnąć przycisk menu w lewym górnym rogu na ekranie głównym lub przeciągnąć palcem z lewej strony ekranu.

12:52 🖼 🏂 O	•	S. 11 🔳	13:03 🖽 🐖 O 🔸	🗟 💼
=	AnyPark		X AnyPark	
BRAMA	SRO	Church DMLESCI,		
C C P	Bogho	metokrajska	Jędrzej Socha Konto osobiste	tokriti <sup>nka</sup>
Spektrum	THE		AnyPark+	
ata Rondo 1	Paik- Swiętokrzyski	ziota <	🥥 Zmiana kolorów	INCOL CONTRACTOR
	Palace of Culture	CENTRUM	iMoved	1 WOR
	and Science		📳 Historia płatności	
G	olden Terraces	ozolimskie	Ogólne	armun and a second
	Warsaw Cent	owoglodzka	🔅 Konto	processi
			🚘 Moje pojazdy	orthown
	Out		🖀 Zrealizuj voucher	and a final
Medical Univ	Parkuj		Płatności	
<b>e</b>			📳 Wiadomości	
Znajdź parking	~	iMoved	🗮 Historia parkowania	iMoved
Р	ä 😤	15	Wsparcie i informacje	5
Parkingi	Myjnie Historia	Historia	Pomoc	Historia
		placitosci	A Informacie	płatności
111	U	`		<

#### 1.2. Logowanie do aplikacji

Wyłączenie aplikacji AnyPark nie powoduje automatycznego wylogowania. Jeśli wyjdziesz z aplikacji i uruchomisz ją ponownie, Twoje dane (pojazdy, samochody, dodane karty, faktury i rachunki, środki na koncie itp.) będą zapisane. Jeśli jednak musisz zalogować się ponownie, na przykład na innym urządzeniu, postępuj tak jak w przypadku rejestracji nowego konta.

Uruchom aplikację. Na ekranie startowym aplikacji wybierz przycisk ZACZYNAMY (1).



We wskazanym polu wybierz numer kierunkowy i wprowadź swój numer telefonu (2). Numer musi być poprawny. Otrzymasz na niego 4-cyfrowy kod weryfikacyjny.



W kolejnym oknie wprowadź otrzymany 4-cyfrowy kod weryfikacyjny (5). Jeśli nie otrzymałeś kodu, upewnij się, że wprowadzony numer jest prawidłowy i wybierz opcję WYŚLIJ KOD PONOWNIE (4). Aby przejść do kolejnego etapu, zaakceptuj "Regulamin korzystania z Systemu" oraz "Klauzulę informacyjną RODO" (5). Zgoda marketingowa nie jest obowiązkowa. Po wprowadzeniu kodu i zaznaczeniu wszystkich pól wyboru wybierz POTWIERDŹ (7)..

12:51 芦 🖴 🖸 🔸	💼 II. 🗟	12:51 🖼 🎉 O 🔹	1 II. S
AnyPark		AnyP	ark
Wprowadź kod weryfika i zaakceptuj regulamin, zalogować się do swojeg AnyPark.	cyjny aby go konta	Wprowadź kod wer i zaakceptuj regula zalogować się do s AnyPark.	yfikacyjny min, aby wojego konta
Wysłaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryf wprowadź go by móc się zalogowa	ikacyjny - ić.	Wysłaliśmy Ci 4-cyfrowy ko wprowadź go by móc się za	d weryfikacyjny - logować.
4 27 Wyślij	kod ponownie	19	Wyślij kod ponownie
5		1.1	
Akceptuję <u>Regulamin korzys</u>	stania z 6	*Akceptuję <u>Regulamin</u> Systemu	korzystania z
*Oświadczam, że zapoznałen Informacyjną RODO	n się z <u>Klauzulą</u>	*Oświadczam, że zapo Informacyjną RODO	znałem się z <u>Klauzulą</u>
Zgoda na otrzymywanie aktu informacji handlowych	alizacji i	Zgoda na otrzymywan informacji handlowyc	ie aktualizacji i h <b>7</b>
POTWIERDŹ		POTWIE	RDŹ
III O	<	III O	<

Twój numer telefonu został powiązany z kontem w AnyPark. Wybierz odpowiedniego użytkownika (6) z listy, przesuwając w lewo lub prawo (7), a następnie kliknij KONTYNUUJ (8). Dla ułatwienia pod nazwą użytkownika znajduje się rodzaj konta: osobiste/biznesowe.

15:16 🖬 🎘 O 🔹		🖘 al 🔒
4	Any <mark>Park</mark>	
Wybierz istnieją prywatne konto	ce konto lub uti	wórz nowe
Jędrzej S <sub>Osobiste</sub>	iocha	Jędzre Usług Bizneso
	•	
		8
	κοητγήυυ	
III	0	<

Po zalogowaniu wyświetlony zostanie ekran startowy aplikacji.



#### 1.3. Wylogowanie z aplikacji

Jeśli chcesz wylogować się z aplikacji, przejdź do menu (1). Przesuń na sam dół menu i wybierz przycisk WYLOGUJ (2). Potwierdź, wybierając TAK (3)



Po pomyślnym wylogowaniu zostanie wyświetlony ekran startowy. Możesz teraz zarejestrować nowe konto lub zalogować się do istniejącego. Wylogowanie nie powoduje usunięcia konta.



# 2. Wprowadzanie i usuwanie danych kierowców

#### 2.1. Wprowadzenie danych kierowców

Aplikacja umożliwia wprowadzenie danych wielu kierowców. Aby wprowadzić dane kierowcy, otwórz menu (1). W kategorii "Ogólne" wybierz zakładkę "Konto" (2). Następnie wybierz "Kierowcy" (3).

12:52 🖼 🎉 O 🔹	18 al 🗎	13:03 🖬 🍂 O 🔹	🗟 al 🗎	15:17 🖬 🎘 O 🔸	É.	©
AnyPark	¢	× AnyPark		=	Konto	
BRAMA	Church SRODMLESCI, O POLNOCNE	Jędrzej Socha Konto osobiste	MIESCIE NOCNE O		L	
Spektrum		AnyPark+		Imię	Jędrzej	
sta Swintokrzyski	1	Zmiana kolorów	CENTRUM	Nazwisko	Socha	
Rondo 1	CENTRUM	iMoved	1 HOD	E-mail		
Secona Palace of Culturand Science		📳 Historia płatności			+4850	
Dota Golden Terraces	Jerozobroskie	Ogólne	and a second	Pojazdy		3 >
Varso Warsaw Cent	Noworgoddka	Konto 2	100 million	Kierowcy		>
		😭 Moje pojazdy	orthorn	Konto przedpła	cone 77.11	>
Nonogodta		I Zrealizuj voucher	Anage E	Płatność postpa	id	>
Medical University Warsaw Parkuj		Płatności	- 30	Utwórz konto bi	znesowe	
		📳 Wiadomości		Zmień konto		
Znajdź parking 🗸 🗸	iMoved	🗮 Historia parkowania	iMoved	Zimen konto		
P 🚔 😤		Wsparcie i informacje	E	Anuluj subskryp	cję AnyPark+	
Parkingi Myjnie Histor parkow	ria Historia ania płatności	Pomoc	Historia płatności		ZAPISZ	
III O	<	liformacie	<		0	<

Po wybraniu opcji "Kierowcy" zostanie rozwinięta lista z wprowadzonymi danymi kierowców (4). Jeśli wcześniej żaden kierowca nie został dodany, lista będzie pusta. Ikona "ołówek" (4.1) oznacza możliwość edycji profilu kierowcy. Ikona "kosza" (4.2) – możliwość usunięcia danych kierowcy. Ikona "plusa" (5) możliwość dodania nowego kierowcy.

15:18 🖼 烤 O 🔹		🖘 .al 🇯	15:18 🖼 烤 O	•
=	Konto		=	Konto
	L			Ŀ
Imię	Jędrzej		Imię	Jędrzej
Nazwisko	Socha		Nazwisko	Socha
E-mail			E-mail	
	+485(			+4850
Pojazdy		>	Pojazdy	
lierowcy	4	~	Kierowcy	
an Kowalski		/ 1	Jan Kowalski	
Dorota Kazimierow	vicz		Dorota Kazimie	rowicz
Dodaj kierowcę		1 1	Dodaj kierowcę	
Konto przedpłaco	ne 77.11	11,	Konto przedpł	acone 77.11
Płatność postpaic	4	.1 4.2	Płatność postp	baid
	ZAPISZ			ZAPISZ
			111	0

W nowym oknie uzupełnij pola (6):

- imię,
- nazwisko,
- numer telefonu.

Wprowadzony numer telefonu komórkowego musi być inny niż użyty do rejestracji konta. Możesz dodać kilku kierowców o takiej samej nazwie, zmieniając numery telefonów. Następnie wybierz ZAPISZ (7). Nowy kierowca zostanie dodany i pojawi się na liście (8).

5:18 🖬 🎘 O 🔸	📚 al 🗎	15:18 🖼 🎘 🔿 🔹	🗟 . II. 🗟	15:18 🖼 🌹 O	•	1	al 🕯
Dodaj kierowcę		< Dodaj kiero	wcę	=	Konto		
	6						
		_ Imię					
nię		Jan					
Jazwicko		Nazwisko		Imię	Jędrzej		
azwisko		Kowalski		Nazwisko	Socha		
umer telefonu komórkowego		numer telefonu komórkowego -		F-mail			
-3-		509		E man			
				Pojazdy			
				Kierowcy		8	•
				Jan Kowalski		1	
				Jan Kowalski		1	
				Dorota Kazimie	erowicz	1	
				Dodaj kierowcę			-
			-	Konto przedpł	acone 77.11		
			1	Płatność nosti	haid		
ZAPISZ		ZAPISZ			ZAPISZ		
		<u></u>					

## 2.2. Edycja danych kierowcy

Aplikacja pozwala edytować wcześniej wprowadzone dane kierowców. Odnajdź kierowcę na liście. Edytuj dane kierowcy, wybierając przycisk edycji (1). Zmień dane w nowym oknie i wybierz ZAPISZ (2).

15:18 🖾 🎉 🔿 🔹	1 II. 18	15:18 🖭 🎘 O 🔸	ii. 18
≡ Konto		< Edytuj	kierowcę
40		Jan	
Imię Jędrzej		Nazwisko	
Nazwisko Socha		Kowalski	
		numer telefonu komórkov	Nego
E-mail		+4850	
Telefon +48502			
Pojazdy	>		
Kierowcy	~		
Jan Kowalski	1 🖍 🗉		
Jan Kowalski	/ =		
Dorota Kazimierowicz	/ =		
Dodaj kierowcę	+		
Konto przedpłacone 77.11	>		
Płatność nostnajd	>		2
ZAPISZ		ZA	IPISZ
	<		0 <

#### 2.3. Usuwanie danych kierowcy

Aplikacja pozwala usunąć dane wcześniej dodanych kierowców. Odnajdź kierowcę na liście. Skasuj dane kierowcy, wybierając przycisk usunięcia (1). Zatwierdź, wciskając OK (2). Lista zostanie zaktualizowana (3).

15:18 🖼 烤 O 🔹	S. 1	1.	15:18 🖬 ೫ O 🔸		🔊 al 🛢	15:18 🖼 🎘 O 🔸		S.,	at 💼
= +	Konto		=	Konto		=	Konto		
	20						L		
Imię Ję	drzej		Imię	Jędrzej		Imię	Jędrzej		
Nazwisko So	cha		Nazwisko	Socha		Nazwisko	Socha		
E-mail			E-mail			E-mail			
Telefon +4			P Pango				+4850:		
Pojazdy		>	P Czy na pewno	chcesz usunąć kierow	cę	Pojazdy			>
Kierowcy		~	K	ANULUJ	ок	Kierowcy			~
lan Kowalski	11		Jan Kowalski	L.		Jan Kowalski		1	Î
an Kowalski	1	1	Jan Kowalski		/ =	Dorota Kazimierov	vicz	1	Ē
orota Kazimierowicz	1	ĩ	Dorota Kazimierowi	cz ,	/ 1	Dodaj kierowcę			+
lodaj kierowcę		+			+				
onto przedpłacone		>	Konto przedpłacon	e 77.11	>	Konto przedpłaco	ne 77.11	3	>
Platność nostnaid		>	Płatność nostnaid		5	Płatność na Kier	rowcy zaktualizowani		>
2	ZAPISZ			ZAPISZ			ZAPISZ		
	0 (			0 <			0 <		

# 3. Wprowadzanie danych pojazdów

Aplikacja umożliwia stworzenie listy pojazdów (nazwa, numer rejestracyjny, wybranie powiązanego urządzenia Bluetooth). Parkując musimy koniecznie wprowadzić dane pojazdu. . Dane pojazdu w aplikacji można wprowadzić w dwóch miejscach – z poziomu konta oraz z poziomu głównego menu

#### 3.1. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu konta

Otwórz menu główne (1). Przejdź do opcji "Konto" (2). Następnie wybierz "Pojazdy" (3).



Jeżeli wcześniej zostały wprowadzone inne pojazdy, zostanie rozwinięta lista dostępnych pojazdów (4). W innym przypadku lista będzie pusta.



Aby dodać nowy pojazd, wybierz ikonę "plusa" (5). Uzupełnij brakujące pola (6): numer rejestracyjny i nazwę. Jeśli posiadasz powiązane urządzenia Bluetooth, możesz je również wybrać (7). Po wprowadzeniu wszystkich informacji wybierz ZAPISZ (8).

15:19 🖾 🎘 O 🔹		🖘 al 🔒	15:20 🖬 🎘 O 🔹	18. al 🔒	11:45 🖬 🎘 O 🔸	© al <b>≜</b>	11:45 🖬 烤 O 🔸	18 al 🔒
=	Konto		< Dodaj pojaz	:d	< Dodaj poja	zd	< Dodaj	pojazd
				6				
	<b>2</b> 0			]	Nr rejestracyjny		Nr rejestracyjny	
			Nr rejestracyjny		WA		WA	
Imię	Jędrzej		Nazwa		Auto Japa		Auto Jana	
Nazwisko	Socha						– Powiazane urządzenie Blu	etooth
E-mail			Powiązane urządzenie Bluet	tooth -	Bose QC35 II		QC35 II	•
	+48502				L			
Pojazdy		~			Brak			
VW Passat (P088	(38)	/ 1			QC35 II			
Auto Ani (BI12345	Í.	/ 1						
Auto Zofii (WA789	66)	/ =				7		
Dodaj pojazd		5 +						
Kierowcy		>						
Konto przedpłaco	one 77.11	>						8
Płatność nostnaj	d	>						
	ZAPISZ		ZAPISZ		ZAPISZ		ZA	PISZ
111	0	<	III O	<	III O	<	III	

#### 3.2 Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu głównego menu

Otwórz menu główne (1). Wybierz zakładkę "Moje pojazdy" (2).



Wyświetlona zostanie nowa zakładka z listą dodanych pojazdów. Jeśli żaden pojazd nie został dodany, lista będzie pusta. Dodaj nowy pojazd, wybierając ikonę "plusa" (3). Uzupełnij brakujące pola (4). Jeśli posiadasz powiązane urządzenia Bluetooth, możesz je również wybrać (5). Po wprowadzeniu wszystkich informacji wybierz ZAPISZ (6).

15:20 🖾 🎘 O 🔹	18. al 🔒	15:20 🖾 🎘 O 🔹	Se al 🛔	11:45 🖬 🚿 O 🔸	🕲 al 🌒	11:45 🖬 ೫ O 🔸	🔒 li. <i>1</i> 7
■ Moje pojazdy		< Dodaj pojazd		< Edytuj pojazd		< Edytuj pojaz	d
			4				
Pojazdy	~	Nr rejectracijinu		Nr rejestracyjny		Nr rejestracyjny	
VW Passat (PO	/ 1	wriejestracyjny		PO		20	
Auto Ani (Bl )	/ =	Nazwa		VW Passat		VW Passat	
Auto Zofii (WA )	/ =					Powiązane urządzenie Bluetooth –	
Auto Jana (W/ )		Powiązane urządzenie Bluetooth	•	Powiązane urządzenie Bluetooth	-	QC35 II	•
Dodaj pojazd	3 +			Brak			
				QC35 II	5		
							6
		ZAPISZ		ZAPISZ		ZAPISZ	
III O	<	III O	<	III O ·	<	III O	<

#### 3.3. Edytowanie danych pojazdu

Ш

Aplikacja umożliwia edytowanie wcześniej wprowadzonych danych pojazdów. Odnajdź pojazd na liście. Modyfikuj dane pojazdu, wybierając przycisk edycji (1). Zmień dane w nowym oknie i wybierz ZAPISZ (2).

Moje pojazdy Pojazdy VW Passat (PC) Auto Ani (BI Auto Zofii (WA Auto Jana (WA Powiązane urządzenie Bluetooth	Moje pojazdy C Edytuj pojazd Pojazdy C Edytuj pojazd Nr rejestracyjny PO Nazwa VW Passat Auto Zofii (WA	15:20 🔛	\$0·	🗟 al 🌢	12:13 🖾 🎘 O 🔹	S al 1
Pojazdy VW Passat (PC ) 1 2 1 PO PO Auto Ani (BI 2 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1	Pojazdy VW Passat (PC ) 1 2 1 2 1 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		Moje poja	zdy	< Edy	rtuj pojazd
POJAZQY PO VW Passat (PC ) 1 2 1 Auto Ani (BI V Tarrent Constraints of the second seco	PO   VW Passat (PC)   Auto Ani (BI   Auto Zofii (WA   Image: Strain Strai	De les de			- Nr rejestracyjny	
Auto Ani (Bl	Auto Ani (Bl     Image: Constraint of the second seco	VW Bassat		1	PO	
Auto Zofii (WA 🖍 T	Auto Zofii (WA / T Auto Jana (WA / T Dodaj pojazd +	Auto Ani (B	31		VW Passat	
Auto Jana (WA 🎽 🎽 Powiązane urządzenie Bluetooth	Auto Jana (WA Powiązane urządzenie Bluetooth - Dodaj pojazd +	Auto Zofii (	(WA	/ =		
	Dodaj pojazd +	Auto Jana	(WA	/ =	Powiązane urządz	enie Bluetooth 👻
Dodaj pojazd +		Dodaj poja	azd	+		

	 	2
	ZAPISZ	
0 <	 0	<

#### 3.4. Usuwanie danych pojazdu

W aplikacji można usunąć dane dodanych pojazdów. Odnajdź pojazd na liście. Skasuj dane pojazdu, wybierając przycisk usunięcia (1). Zatwierdź, wciskając OK (2). Lista zostanie zaktualizowana (3).



# 4. Płatności

Użytkownicy AnyPark mogą dokonywać płatności za usługi parkowania oraz myjni na dwa sposoby:

- doładowaniem konta przedpłaconego (tzn. BLIK-iem, szybkim przelewem internetowym "pay-by-link" lub kartą płatniczą),
- płatnością postpaid.

Doładowanie konta przedpłaconego pozwala gromadzić na koncie środki, dzięki którym możliwe jest opłacanie myjni, parkowania oraz usług premium AnyPark+<sup>+</sup>. Konto można doładować BLIK-iem, szybkim przelewem internetowym "pay-by-link" lub kartą płatniczą. Minimalna kwota doładowania to 10 zł, maksymalna kwota wpłaty to 100 zł.

Aplikacja oferuje również płatność postpaid, zwaną inaczej usługą abonamentową. Rachunki za parkowanie, myjnie lub usługi premium AnyPark+<sup>+</sup> są automatycznie i cyklicznie pobierane z karty płatniczej lub doliczane do rachunku za telefon.

## 4.1. Doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualnej portmonetki

Wybierz menu główne (1). Przejdź do zakładki "Konto" (2). Wybierz zakładkę "Konto przedpłacone" (3). Cyfra obok (4) oznacza obecny stan konta.



Wybierz jedną z dostępnych metod płatności (5).

< C	I	Doładuj konto	
/hierz r	netode nł	atności	-
yorenzi	necouç pr	achosei	5
Doła (	dowanie j	przelewem z karty pł	atniczej
) Szyb	ki przelev	v lub Blik	
		Wybierz kwotę	
		100	
		10 zł	
		20	
		20	
1		vantor formatio	
		DOŁADUJ	

#### 4.1.1 Doładowanie przelewem z karty płatniczej

Wybierz opcję "Doładowanie przelewem z karty płatniczej" (1). Wybierz kwotę przelewu (2). Wciśnij przycisk DOŁADUJ (3). Wprowadź dane karty płatniczej (4). Kliknij OK (5). Stan Twojego konta przedpłaconego został zwiększony (6).

5:20 🖬	Doładuj konto	Stall 🛛	15:20 🖬 😿 O •	tność karta	<u>क</u> ा <b>।</b>	15:21 🖬 🚿 O	Konto	<i>≌</i> € 11 1
ybierz m	netodę płatności		Numer karty	<u>.</u>	4			
Doład	łowanie przelewem z karty płatn	iczej	Data ważności	11/21			20	
) Szybki	ki przelew lub Blik	°	Adres			Imię	Jędrzej	
	Wybierz kwotę		Miasto			Nazwisko	Socha	
	100 2		Kod pocztowy			E-mail		
	10 zł		<u> </u>				+4850	
	20					Pojazdy		
	DOŁADUJ	3				Kierowcy		
						Płatność posti	Daid	
						Utwórz konto	biznesowe	
						Zmień konto		
					5			
				ок			ZAPISZ	
		1		0			0	/

#### 4.1.2. Szybki przelew lub BLIK

Wybierz opcję "Szybki przelew lub BLIK" (1). Wybierz kwotę przelewu (2). Wciśnij przycisk DOŁADUJ (3). Wprowadź adres e-mail, na który zostanie wysłane potwierdzenie (4). Następnie wybierz POTWIERDŹ (5). Wybierz sposób płatności spośród dostępnych.

15:20 🖼 🎉	0 •	Stal 🔒	15:20 🖼 🍂 O 🔹		S 🔒	15:20 🖾 🌹 O		1. IS
<	Doładuj konto		< Konto p	orzedpłacone		< Ко	onto przedpłaco	one
Wybierz meto	odę płatności ranie przelewem z karty r	płatniczej		4		blik	😋 Bank Pekao	PayPal
<ul> <li>Szybki pr</li> </ul>	rzelew lub Blik	1	POTWIERDŻ 5	Ó WY, NA KTÓRY W	YŚLEMY	Bonk Polski	ıntelıgo	ING ಖ
	100 	2	POTWIERDZENIE DOŁA	DOWANIA		ALLOR CLANE	Millennium	🕸 Sontander
_	20					CRÉDIT AGRICOLE	GET IN BANK	20 Bank Pocztowy
	DOŁADUJ	3				<b>##IdeaBank</b>	nest	cîtî handlowy
						BNP PARUBAS	BANKI	plus¢bank
							Neo	mBank
111	0	<	III	0	<		0	<

Zostaniesz przekierowany na stronę płatności. Po otrzymaniu autoryzacji transakcji i potwierdzenia z banku stan Twojego konta zostanie zwiększony (6).

15:21 🔛 🎵 🔿	•	18. al 🔒
=	Konto	
	L	
Imię	Jędrzej	
Nazwisko	Socha	
E-mail		
	+4850	
Pojazdy		>
Kierowcy		>
Konto przedpła	acone 177.11 6	>
Płatność postp	paid	>
Utwórz konto ł	piznesowe	
Zmień konto		
	ZAPISZ	
111	0	<

#### 4.2. Płatność postpaid

Wybierz menu główne (1). Przejdź do zakładki "Konto" (2). Wybierz zakładkę "Płatność postpaid" (3).



Płatność postpaid umożliwia wybór (4):

- płatności kartą;
- doliczenia do rachunku telefonu komórkowego.



#### 4.2.1. Płatność kartą

Jeśli chcesz korzystać z usługi "Płatność postpaid" przy pomocy karty płatniczej, wybierz opcję "Płatność kartą" (1). Następnie wciśnij DALEJ (2). Wprowadź poprawne dane karty płatniczej (3) i wciśnij ZAPISZ (4). Jeśli dane zostały wprowadzone prawidłowo, po przeładowaniu strony wyświetlony zostanie komunikat "Karta zaktualizowana" (5).

13.21	S. al 🗎	15:21 🖾 🎘 O 🔸		10 M 💼	12:40 🖼 🕽	\$ O •	S 11 🔒
< Płatność postp	paid	< Pła	tność kartą	3	<	Płatność postp	paid
Wybierz formę płatności:		Numer karty			Wybierz for	mę płatności:	
Płatność kartą 1		Data ważności			Płatno	ść kartą	
🔿 Dolicz do rachunku tel. komó	rkowego	Adres			O Dolicz	do rachunku tel. komói	rkowego
DALEJ	2	Miasto				DALEJ	
<u></u>		Kod pocztowy					
							5
			ZAPISZ	4	(	Karta zauktualizow	5 Nana

#### 4.2.2. Dolicz do rachunku tel. komórkowego

Możesz korzystać z usługi "Płatność postpaid", finalizując transakcje za pośrednictwem operatorów telefonii komórkowej. Wybierz "Dolicz do rachunku tel. komórkowego" (1), wciśnij DALEJ (2). Wprowadź prawidłowy numer telefonu komórkowego (3). Otrzymasz na niego wiadomość SMS z kodem w celu potwierdzenia aktywacji. Następnie wybierz ZAPISZ (4).

15:21 🖬 ೫ O 🔹		1 II. 18	15:	21 🖼 ೫ O 🔹		S 🗎
Płat	tność postpaid		<	Dolicz do r	achunku tel. ko	mórkoweg
ybierz formę płatn 🔵 Płatność kartą	ości:		Do v będ: Pan	vprowadzonego ni ziemy doliczać op go.	imeru telefonu kon aty za korzystanie z	tórkowego z usług
🗩 Dolicz do rachu	nku tel. komórkoweg	o 1	Po v kode	ciśnięciu 'Zapisz' em w celu potwier	otrzymasz wiadomo dzenia aktywacji.	sść SMS z
	DALEJ	2		<b>\$</b> +48	50	3
					ZAPISZ	4

## 5. Start/stop parking

Rozpoczęcie parkowania odbywa się poprzez wybranie przycisku PARKUJ (1) na ekranie głównym. Wprowadź potrzebne informacje dotyczące parkowania. Wybierz miasto (2), strefę parkowania (3), pojazd (4) i przejdź DALEJ (5). Wybierz sposób naliczania czasu spośród dostępnych opcji (6): "parkuj bez ograniczeń" lub "ustaw czas lub koszt".



## 5.1. Parkuj bez ograniczeń

Parkuj bez ograniczeń to sposób naliczania czasu parkowania, w którym Użytkownik rozpoczyna sesję parkowania i kończy ją w dowolnym momencie. Wybierz opcję "Parkuj bez ograniczeń" (1) i przejdź DALEJ (2). Upewnij się, że wybrane przez Ciebie dane (miasto, strefa parkowania, auto) są prawidłowe. Upewnij się także, czy wybrany obszar objęty jest usługą AnyPark. Jeśli tak, zaakceptuj, klikając START (3).



Następnie zostaniesz przekierowany na stronę główną aplikacji. Na przycisku STOP (4) naliczany jest czas parkowania. Wciśnij go, aby zakończyć parkowanie. Potwierdź przyciskiem ZAKOŃCZ (5). Po zakończonym parkowaniu zostanie wyświetlone podsumowanie postoju. Aby zamknąć, wciśnij ZAMKNIJ (6).



Parkowanie zostało zakończone. Powróciłeś do strony głównej aplikacji. Aby ponownie zaparkować samochód, wciśnij PARKUJ (7) i postępuj zgodnie z powyższą instrukcją.



#### 5.2. Ustaw czas lub koszt

Ustaw czas lub koszt to sposób naliczania czasu, w którym Użytkownik odgórnie zakłada długość parkowania lub jego koszt. Wybierz opcję "Ustaw czas lub koszt" (1). Ustaw suwakiem długość parkowania (2) lub koszt parkowania (3), a następnie zaakceptuj, klikając DALEJ (4). Upewnij się, że wybrane przez Ciebie dane (miasto, strefa parkowania, auto) są prawidłowe. Upewnij się także, czy wybrany obszar objęty jest usługą AnyPark. Jeśli tak, zaakceptuj, klikając START (5).



Zostaniesz przekierowany do głównego menu. W miejscu przycisku PARKUJ pojawi się STOP (6). Jego wciśnięcie spowoduje wcześniejsze zatrzymanie parkowania. Jeśli wciśniesz przycisk (6), zostaniesz poproszony o potwierdzenie zakończenia parkowania. Wciśnij ANULUJ (7), jeśli nie chcesz przerywać parkowania. Wciśnij ZAKOŃCZ (8), jeśli chcesz zakończyć parkowanie. Po zakończonym parkowaniu otrzymasz informacje o postoju. Aby wyłączyć, wciśnij ZAMKNIJ (9).



Parkowanie zostało zakończone. Powróciłeś do strony głównej aplikacji. Aby ponownie zaparkować samochód, wciśnij PARKUJ (10) i postępuj zgodnie z powyższą instrukcją.



## 5.3. Zmiana pojazdu w trakcie parkowania

Aplikacja umożliwia przełączanie pomiędzy pojazdami w trakcie parkowania. Możesz zapłacić za parking dwóch i większej liczby pojazdów jednocześnie. W trakcie parkowania wybierz ikonę pojazdu z numerem rejestracyjnym (1). Wyświetlona zostanie lista z dostępnymi pojazdami (2). Wybierz kolejny pojazd i potwierdź informacje o parkowaniu (3). Lista pojazdów z rozpoczętą sesja parkowania zostanie zaktualizowana (4).



## 5.4. Przedłużenie postoju

W trakcie parkowania ze sposobem naliczania czasu przez "Ustaw czas lub koszt" możesz przedłużyć postój. Podczas aktywnej sesji parkowania wybierz na ekranie głównym opcję "Przedłuż postój" (1). Wybierz czas lub koszt (2) i zaakceptuj, wciskając przycisk PRZEDŁUŻ POSTÓJ (3). Następnie zweryfikuj informacje o postoju i wybierz przycisk PRZEDŁUŻ PARKOWANIE (4).



# 6. Vouchery

Aplikacja AnyPark umożliwia dodawanie kodów promocyjnych, tzw. voucherów, które można wykorzystać do parkowania . Dodawanie kodu promocyjnego możliwe jest w dwóch miejscach.

#### 6.1. Dodanie kodu promocyjnego po zalogowaniu

Po zalogowaniu do aplikacji wyświetlone zostanie komunikat (1) z możliwością wyboru opcji ZREALIZUJ KOD (2). Wprowadź kod we wskazanym polu (3), a następnie wybierz ZREALIZUJ KOD (4). Aplikacja zweryfikuje poprawność kodu, a po prawidłowej autoryzacji zostanie on użyty podczas kolejnego parkowania.



#### 6.2. Dodanie kodu promocyjnego z poziomu nawigacji

Otwórz menu główne (1). Wybierz zakładkę "Zrealizuj voucher" (2). Wprowadź kod promocyjny we wskazane pole (3). Wybierz ZREALIZUJ VOUCHER (4). Aplikacja zweryfikuje poprawność kodu promocyjnego, a po prawidłowej autoryzacji zostanie on użyty podczas kolejnego parkowania.



# 7. Usługi premium AnyPark+

AnyPark+ to płatna usługa premium AnyPark, która wprowadza dodatkowe opcje do aplikacji. Z usługi AnyPark+ można korzystać nawet wtedy, kiedy aplikacja AnyPark nie jest dostępna w obrębie danej strefy czy miasta. Nie ma możliwości wykupienia poszczególnych funkcjonalności pakietu AnyPark+. Po zakupie otrzymujemy pełen pakiet zawartych w nim usług, który różni się w zależności od typu konta.

W przypadku konta osobistego AnyPark+. obejmuje: iMoved, Znajdź parking i Znajdź auto.

W przypadku konta biznesowego AnyPark+. obejmuje: iMoved, Znajdź parking, Znajdź auto, Pakiet Firmowy (moduł faktur i zarządzanie flotą).

## 7.1. Aktywacja AnyPark+

. Pakiet premium AnyPark+., aktywujemy poprzez wybór jednej z dostępnych usług premium w menu lub na ekranie głównym

- 1. iMoved na ekranie głównym (1)
- 2. lub rozwinięcie menu (2) i wybranie jednej z dostępnych funkcjonalności pakietu AnyPark + (3).



Jeśli konto nie zostało wcześniej rozszerzone do usługi premium, aplikacja nie wyświetli ekranu konfiguracji pakietu premium. Poniższy ekran przedstawia wszystkie funkcjonalności pakietu premium AnyPark+.



Przesuń ekran w prawo, aby zobaczyć korzyści aktywacji AnyPark+.



Na ostatnim ekranie znajduje się regulamin (1). Zapoznaj się z nim i zaznacz opcję "Akceptuję postanowienia Regulaminu Usługi" (2). Następnie wybierz przycisk AKTYWUJ ANYTPARK+ (3). Jeśli Twoje konto zostało aktywowane pomyślnie, wyświetlony zostanie poniższy ekran. Możesz przystąpić do konfiguracji iMoved (5) lub powrócić do ekranu głównego (6).



Z poziomu ekranu głównego posiadacze AnyPark+ mogą wybrać opcje "Znajdź parking" (1) oraz "iMoved" (2). Aby rozpocząć korzystanie z pozostałych funkcji pakietu premium Anypark+ należy rozwinąć nawigację (3). Dostępne funkcje pakietu premium AnyPark+ różnią się w zależności od konta (osobiste lub biznesowe) i znajdują się na liście (4).



#### 7.2 iMoved

iMoved to jedna z funkcjonalności usługi premium AnyPark+, która pozwala uniknąć przepłacenia za postój iMoved aktywuje się w momencie rozpoczęcia sesji parkowania i przypomni użytkownikowi o trwającej sesji parkowania, gdy ten odjedzie z miejsca parkowania auta bez zatrzymania trwającej sesji parkowania w aplikacji Aplikacja rejestruje aktualną lokalizację oraz czas postoju.

Funkcja iMoved zostanie aktywowana, a telefon wyśle użytkownikowi powiadomienia o niezakończonym parkowaniu. po wykryciu jednej z następujących sytuacji:

- użytkownik znajduje się ponad 10 km od miejsca parkowania;
- auto porusza się z prędkością powyżej 30 km/h;
- użytkownik znajduje się w pojeździe i wykryto urządzenie Bluetooth powiązane z jego pojazdem

Aby włączyć iMoved, wybierz ikonkę "iMoved" na ekranie głównym aplikacji (1) lub przejdź do menu głównego (2) i wybierz "iMoved" z listy usług AnyPark+ (3).



Włącz iMoved przełączając przycisk (4). Wyświetlona zostanie lista dostępnych pojazdów (6). Jeśli nie masz dodanych pojazdów, wróć do punktu nr 2 instrukcji: "Dodawanie pojazdów" i sprawdź, jak je dodać. Następnie wyświetlona zostanie opcja Bluetooth. Włącz ją, przełączając przycisk (5). Wybierz pojazd i rozwiń listę Powiązane urządzenia Bluetooth (7)



Jeśli żadne urządzenie nie zostało znalezione, upewnij się, że funkcja Bluetooth na pewno jest włączona zarówno w aplikacji AnyPark, jak i w urządzeniu, z którym iMoved ma być sparowany. Sprawdź czy urządzenia Bluetooth są uwidocznione.

Dodawanie urządzenia nie jest warunkiem działania iMoved. Funkcja zostanie uruchomiona również wówczas, gdy znajdziesz się w odległości powyżej 10 km od miejsca parkowania lub samochód zacznie poruszać się z prędkością powyżej 30 km. Wówczas na telefonie wyświetlony zostanie komunikat Car Moved Alert (8). Dzięki temu będziesz mógł zakończyć parkowanie bez ponoszenia dodatkowych kosztów.



## 7.3. Znajdź parking

Znajdź parking to jedna z funkcjonalności usługi premium AnyPark+. Celem opcji Znajdź parking jest raportowanie na bieżąco o stanie miejsc parkingowych w wybranej lokalizacji. Oprócz tego za pośrednictwem funkcji Znajdź parking można uruchomić nawigację GPS wraz z wyszukaniem dostępnego miejsca parkingowego w okolicy.

Aby uruchomić Znajdź parking przejdź do opcji "Znajdź parking" (1) na ekranie głównym. W kolejnym kroku wprowadź adres docelowy (3) i wybierz opcję NAWIGUJ (4) bądź PARKUJ W OKOLICY (5).



#### 7.3.1. Nawiguj

Za pomocą AnyPark możesz uruchomić nawigację do miejsca docelowego, a następnie wybrać miejsce postojowe w okolicy. Wprowadź adres i wybierz przycisk "NAWIGUJ" (1). Zostaniesz poprowadzony do miejsca docelowego. W każdej chwili możesz wybrać przycisk "ROZPOCZNIJ PARKOWANIE" (2), który uruchamia proces parkowania (3). Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni pojazd, a także czy miasto i strefa są zgodne z Twoją lokalizacją oraz objęte usługą AnyPark. Potwierdź postój na miejscu parkingowym, wciskając "DALEJ" (4). Zostaniesz przekierowany do procesu parkowania.



#### 7.3.2 Parkuj w okolicy

Funkcja PARKUJ W OKOLICY pomaga znaleźć wolne miejsce parkingowe w bliskiej okolicy. Żeby aktywować tę funkcję, musisz wybrać opcję "PARKUJ W OKOLICY" (1). Zostaniesz pokierowany do lokalizacji, w której będzie wolne miejsce parkingowe. W każdym momencie możesz wybrać przycisk "ROZPOCZNIJ PRAKOWANIE" (2), który rozpoczyna sesję parkowania (3). Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni pojazd, a także czy miasto i strefa są zgodne z Twoją lokalizacją oraz objęte usługą AnyPark. Potwierdź rozpoczęcie parkowania poprzez wybranie przycisku "DALEJ" (4). W kolejnym kroku rozpoczniesz proces parkowania.



#### 7.4. Moduł faktur

Moduł faktur umożliwia zarządzanie dostępnymi fakturami i rachunkami za płatności za wykupione sesje parkingowe, myjnie oraz usługę AnyPark+. Aby sprawdzić historię płatności oraz wyświetlić faktury i rachunki, wybierz z poziomu widoku głównego aplikacji "Historia płatności" (1). Wyświetlona tam zostanie lista zawierająca historie płatności za poszczególne usługi (2).



Aby pobrać plik pdf z fakturą lub rachunkiem wybierz ikonę (3)

4:40 🖬 O 🗛 •	Q இ I
Histori	a płatności
Data początkowa:	31.08.2021
1147	4 7500 zł
Car-Wash	1.7500 21
01/09/2021	3 🛛
1149	36,0000 7
Kielce	00.000021
01/09/2021	
1150	8 7000 zł
Krakow	5.7000 21
01/00/2021	[2]



Jeśli chcesz zmienić okres, od którego ma zostać wyświetlona historia transakcji, wybierz przycisk "Data początkowa" (4). Zostanie wyświetlony kalendarz (5). Możesz zmienić datę (7). Aby zaakceptować, wciśnij OK (8). Data początkowa (9) została zmieniona.



Swoje faktury i rachunki możesz również sprawdzić z poziomu menu głównego. Przejdź do menu głównego (1). W funkcjach AnyPark+ znajdź i wybierz "Historia płatności" (2). Wyświetlona zostanie lista z fakturami i rachunkami (3).



## 7.5. Zarządzanie flotą

Za pomocą tej usługi Użytkownik może zarządzać całą flotą pojazdów zarządzanych poprzez Aplikację Mobilną AnyPark gdzie dokonuje opłat za ich parkowanie. Zarządzanie może odbywać się poprzez infolinię AnyPark 222-700-100 lub dedykowany email.

W ramach funkcji Użytkownik może wprowadzać ograniczenia czasowe i geograficzne (gdzie i jak dany Pojazd może parkować), tj:

- czasowe ustalanie godzin parkowania, poprzez wybranie konkretnych dni i godzin;
- geograficzne wskazywanie konkretnego miasta, w którym Pojazd będzie parkowany.

Więcej szczegółów dostępnych u przedstawicieli AnyPark lub po kontakcie z infolinią 222-700-100 (koszt połączenia wynika z taryfy operatora).

# 8. Myjnia

Na ekranie głównym wybierz kategorię "Myjnie" (1). Wciśnij przycisk UMYJ (2). Przejdź do zakładki WYBIERZ USŁUGĘ (3). Wybierz miasto oraz myjnię. Zapoznaj się z instrukcją obsługi stanowiska i wciśnij WYBIERZ USŁUGĘ (4).



W zakładce "Wybierz usługę" pojawi się lista dostępnych stanowisk (5). Wybierz odpowiednie stanowisko (6). Przyciskami minusa i plusa ustal odpowiednią liczbę impulsów (7). Wybrana liczba impulsów (8), cena za impuls (9), suma opłaty za myjnie (10).

15:23 🖾 🎘 O 🔸	S. 11 🗎	15:23 🖬 🎘 O 🔹	💼 lh. 🔊	15:23 🖬 🎘 O 🔹	10 al 🕯	15:23 🖾 ೫ O 🔹	Sal 🕯
< Wybierz usługę	5	< Wybierz usł	ugę	< Wybierz usł	tugę	< Wybierz us	sługę
1 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	ο ο Ο	1 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	• 0	1 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	<b>O</b> 0 <b>O</b>	1 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	<b>O</b> 0 <b>O</b>
2 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	• • •	2 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	6 • • •	2 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	• • •	2 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	ο ο 😁
3 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	• • •	3 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	● 0 ●	3 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	7 🕒 • •	3 STANOWISKO 9 Cena za impuls: 1.0 PLN	8 🛛 3 🕄
4 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	• • •	4 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	Ο Ο	4 STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	• • •	STANOWISKO Cena za impuls: 1.0 PLN	•••
Zapłać		Zapłać		Zapłać		Zapłac 3.0 PLN	10
III O	<	III O	<	III O	<	III O	<

Aby zaakceptować, wciśnij Zapłać (11). Jeśli stanowisko zostało poprawnie zasilone, wyświetli się komunikat. Aby zamknąć, wciśnij ZAMKNIJ (12).



Mamy nadzieję, że przedstawione funkcjonalności będą przydatne w Państwa codziennym korzystaniu z parkingów. Chcielibyśmy, aby motto naszej marki: "Parkowanie staje się prostsze", stanowiło Państwa realną korzyść po skorzystaniu z naszych produktów.

Masz pytania? Skontaktuj się z nami

Infolinia: +48 222-700-100

Czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 18:00