

AnyPark

Przewodnik po mobilnej
aplikacji AnyPark

Spis treści

Wstęp.....	4
1. Rejestracja i logowanie.....	6
1.1. Rejestracja nowego konta	6
1.2. Logowanie do aplikacji.....	9
1.3. Wylogowanie z aplikacji.....	11
2. Wprowadzanie i usuwanie danych kierowców	13
2.1. Wprowadzenie danych kierowców	13
2.2. Edycja danych kierowcy.....	15
2.3. Usuwanie danych kierowcy	15
3. Wprowadzanie danych pojazdów.....	16
3.1. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu konta.....	16
3.2. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu głównego menu.....	17
3.3. Edytowanie danych pojazdu.....	18
3.4. Usuwanie danych pojazdu.....	19
4. Płatności.....	20
4.1. Doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualnej portmonetki	20
4.1.1. Doładowanie przelewem z karty płatniczej.....	21
4.1.2. Szybki przelew lub BLIK.....	22
4.2. Płatność postpaid	23
4.2.1. Płatność kartą	24
4.2.2. Dolicz do rachunku tel. komórkowego	24
5. Start/stop parking.....	25
5.1. Parkuj bez ograniczeń.....	26
5.2. Ustaw czas lub koszt	27
5.3. Zmiana pojazdu w trakcie parkowania	29
5.4. Przedłużenie postoju	30
6. Vouchery.....	31
6.1. Dodanie kodu promocyjnego po zalogowaniu	31
6.2. Dodanie kodu promocyjnego z poziomu nawigacji.....	32

- 7. Usługi premium AnyPark+ 33
 - 7.1. Aktywacja AnyPark+ 33
 - 7.2 iMoved 36
 - 7.3. Znajdź parking..... 38
 - 7.3.1. Nawiguj 39
 - 7.3.2 Parkuj w okolicy 39
 - 7.4. Moduł faktur 40
 - 7.5. Zarządzanie flotą..... 42
- 8. Myjnia 43

Wstęp

Aplikacja mobilna AnyPark to zmodernizowana wersja aplikacji Pango, która umożliwia szybkie parkowanie pojazdu przy użyciu urządzeń mobilnych, bez konieczności korzystania z parkomatu czy pobierania biletów z terminala wjazdowego. W ten sam sposób można skorzystać również z myjni samochodowej – wyszukać ją, a następnie zapłacić. Podstawowe funkcje aplikacji, jak parkowanie i myjnia, są zwolnione z dodatkowych opłat. Aby korzystać z AnyPark, wystarczy zarejestrować się przy użyciu numeru telefonu, dodać kierowcę lub kierowców, pojazd lub pojazdy, a także wybrać metodę płatności:

- doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualna portmonetka w systemie AnyPark za pomocą karty płatniczej, płatności BLIK lub przelewu na rachunek bankowy,
- płatność w formie abonamentu doliczonego do rachunku za telefon komórkowy (np. miesięcznego)
- bezpośrednie obciążenie karty płatniczej.

Aplikacja umożliwia obsługiwanie kont osobistych oraz biznesowych.

Można również skorzystać z subskrypcji premium – Anypark+. , która oferuje szereg dodatkowych funkcjonalności, takich jak:

- Znajdź parking: raportuje o stanie miejsc parkingowych w wybranej lokalizacji,
- iMoved: ostrzega przed przepłaceniem za płatny postój,
- Znajdź auto: ułatwia zlokalizowanie pojazdu.

Ponadto konta biznesowe posiadające pakiet premium AnyPark+ mają dostęp do usług dedykowanych przedsiębiorcom, takich jak :

- Moduł faktur,
- Zarządzanie flotą.

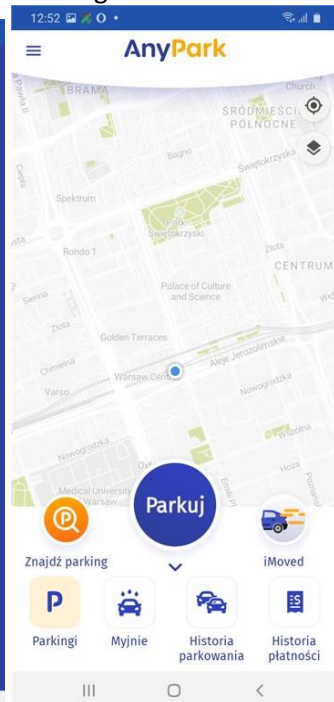
„Moduł faktur” pozwala pobierać z poziomu aplikacji zbiorcze faktury i rachunki. Natomiast dzięki usłudze „Zarządzanie flotą” Użytkownik może zarządzać, poprzez infolinię, grupą pojazdów dodanych do usługi aplikacji i dokonywać opłat za ich parkowanie przez AnyPark+. W ramach tej usługi Użytkownik wprowadza ograniczenia czasowe i geograficzne (gdzie i jak dany Pojazd może parkować), tj.:

- czasowe – ustalanie godzin parkowania, poprzez wybranie konkretnych dni i godzin,
- geograficzne – wskazywanie konkretnego miasta, w którym Pojazd będzie parkowany.

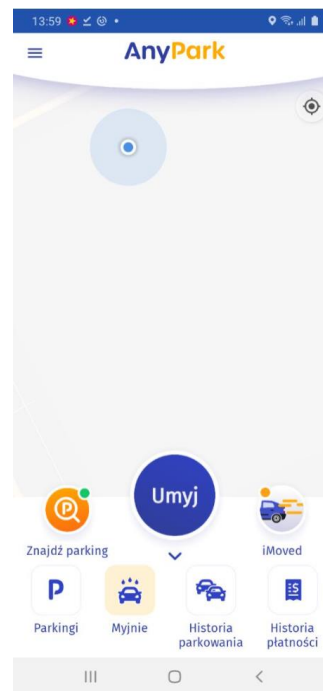
Widok aplikacji podczas uruchamiania



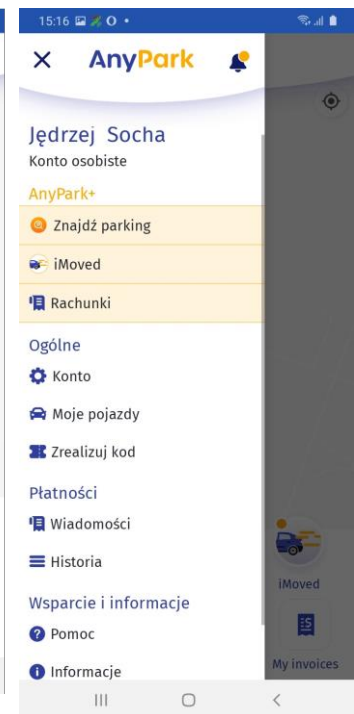
Widok główny aplikacji
Zakładka aktywna:
Parkingi



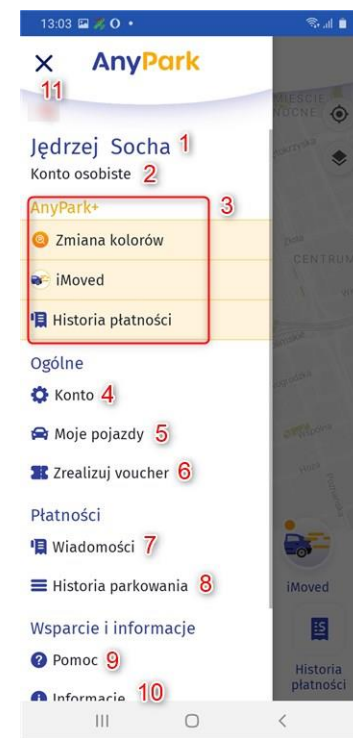
Widok główny aplikacji
Zakładka aktywna:
Myjnie



Widok menu
nawigacyjnego



1. Wejście do głównego menu.
2. Zakładka parkingi (aktywna na starcie).
- 2.1. Rozpoczęcie parkowania.
3. Zakładka myjnie. Po jej przełączeniu przycisk 2.1. zmieni się na Myjnia.
4. Lista parkingów w okolicy.
5. Spis rachunków.
6. Znajdź parking – funkcja dostępna w AnyPark+.
7. iMoved – funkcja dostępna w AnyPark+.
9. Warstwy – wybór obszaru parkowania.
10. Szybki powrót do aktualnej lokalizacji.
11. Aktualna lokalizacja.



1. Nazwa konta.
2. Rodzaj konta: osobiste/biznesowe.
3. Funkcje subskrypcji premium AnyPark+.
4. Ustawienia konta.
5. Ustawienia pojazdów (dodawanie, edycja, usuwanie).
6. Kody rabatowe.
7. Wiadomości z aplikacji.
8. Historia transakcji.
9. Pytania i odpowiedzi, adresy kontaktowe.
10. Informacje o aplikacji
11. Powrót do ekranu głównego

1. Rejestracja i logowanie

Aby zacząć korzystać z aplikacji musimy się zarejestrować. Rejestracja użytkownika w systemie AnyPark odbywa się przy pomocy aktywnego numeru telefonu komórkowego – zarówno zarejestrowanego na terytorium RP, jak i za granicą. Na numer telefonu komórkowego, który chcemy powiązać z aplikacją, wysyłany jest SMS zawierający kod weryfikacyjny.

1.1. Rejestracja nowego konta

Uruchom aplikację AnyPark. Na ekranie startowym aplikacji wybierz przycisk ZACZYAMY (1), i rozpocznij rejestrację nowego konta.

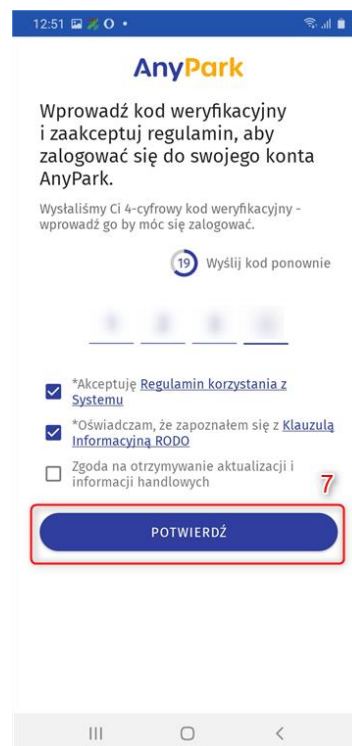


We wskazanym polu wprowadź swój numer telefonu komórkowego, poprzedzony numerem kierunkowym (2). Numer telefonu musi być poprawny, ponieważ otrzymasz na niego 4-cyfrowy kod weryfikacyjny. Numer telefonu będzie wykorzystywany tylko w celu weryfikacji konta i późniejszego logowania się do aplikacji.

Po uzupełnieniu tego pola przejdź dalej, wciskając przycisk DALEJ (3).



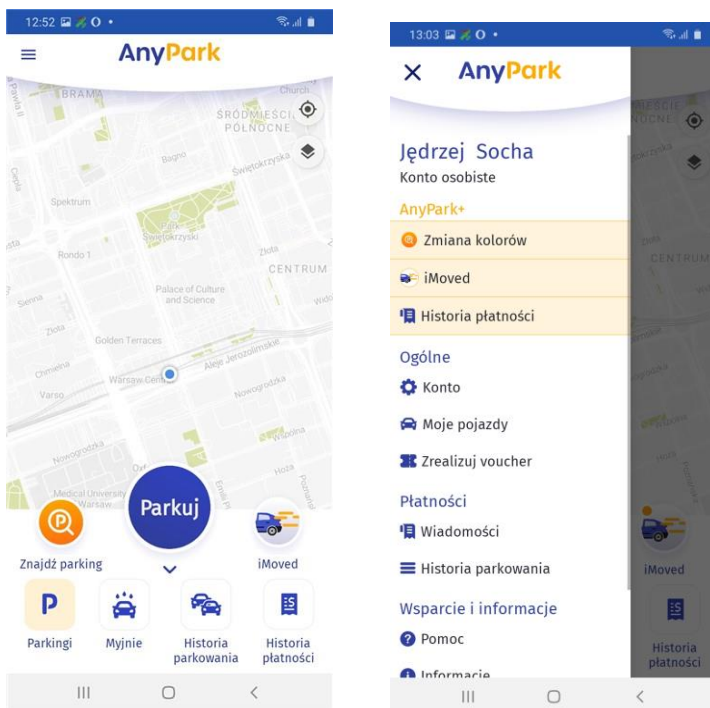
W kolejnym oknie wprowadź otrzymany 4-cyfrowy kod weryfikacyjny (5). Jeśli nie otrzymałeś kodu, wybierz opcję WYŚLIJ KOD PONOWNIE (4). Aby przejść do kolejnego etapu, zaakceptuj „Regulamin korzystania z Systemu” oraz „Klauzulę Informacyjną RODO” (5). Zgoda marketingowa nie jest obowiązkowa. Po wprowadzeniu kodu i zaznaczeniu wszystkich pól wyboru wybierz POTWIERDŹ (7).



Po wykonaniu tych czynności zostaniesz przekierowany do widoku głównego aplikacji. Jeśli masz kod promocyjny AnyPark, (o którym więcej w pkt 6 „Vouchery”) możesz go teraz zrealizować (8). . Jeśli nie posiadasz kodu promocyjnego, wybierz ZAMKNIJ (9).



Poniżej, po lewej znajduje się widok ekranu głównego aplikacji po zarejestrowaniu nowego konta i zalogowaniu . Obok, po prawej jest widok menu głównego. Aby przejść do widoku menu głównego trzeba wcisnąć przycisk menu w lewym górnym rogu na ekranie głównym lub przeciągnąć palcem z lewej strony ekranu.



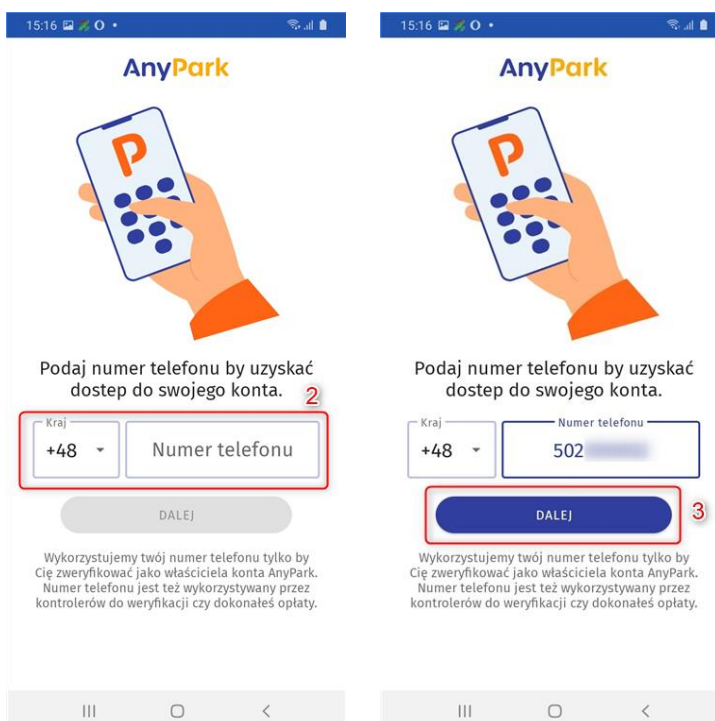
1.2. Logowanie do aplikacji

Wyłączenie aplikacji AnyPark nie powoduje automatycznego wylogowania. Jeśli wyjdiesz z aplikacji i uruchomisz ją ponownie, Twoje dane (pojazdy, samochody, dodane karty, faktury i rachunki, środki na koncie itp.) będą zapisane. Jeśli jednak musisz zalogować się ponownie, na przykład na innym urządzeniu, postępuj tak jak w przypadku rejestracji nowego konta.

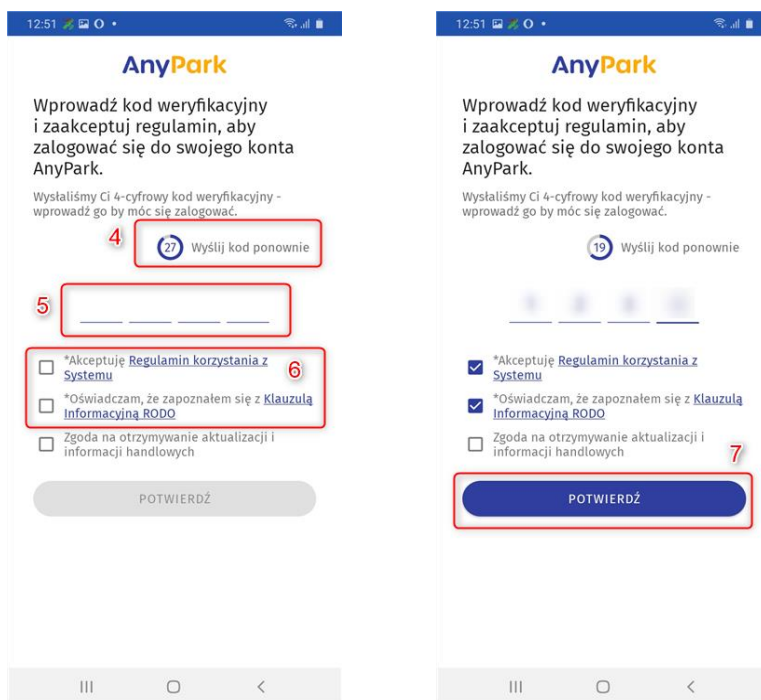
Uruchom aplikację. Na ekranie startowym aplikacji wybierz przycisk ZACZYNAJMY (1).



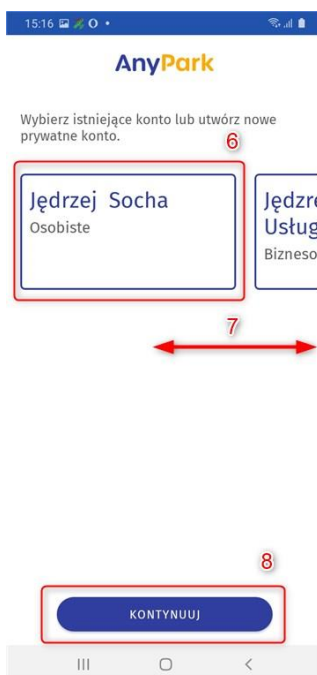
We wskazanym polu wybierz numer kierunkowy i wprowadź swój numer telefonu (2). Numer musi być poprawny. Otrzymasz na niego 4-cyfrowy kod weryfikacyjny.



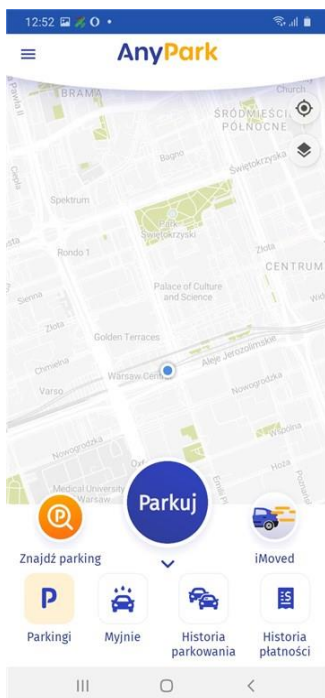
W kolejnym oknie wprowadź otrzymany 4-cyfrowy kod weryfikacyjny (5). Jeśli nie otrzymałeś kodu, upewnij się, że wprowadzony numer jest prawidłowy i wybierz opcję WYŚLIJ KOD PONOWNIE (4). Aby przejść do kolejnego etapu, zaakceptuj „Regulamin korzystania z Systemu” oraz „Klauzulę informacyjną RODO” (5). Zgoda marketingowa nie jest obowiązkowa. Po wprowadzeniu kodu i zaznaczeniu wszystkich pól wyboru wybierz POTWIERDŹ (7)..



Twój numer telefonu został powiązany z kontem w AnyPark. Wybierz odpowiedniego użytkownika (6) z listy, przesuwając w lewo lub prawo (7), a następnie kliknij KONTYNUUJ (8). Dla ułatwienia pod nazwą użytkownika znajduje się rodzaj konta: osobiste/biznesowe.

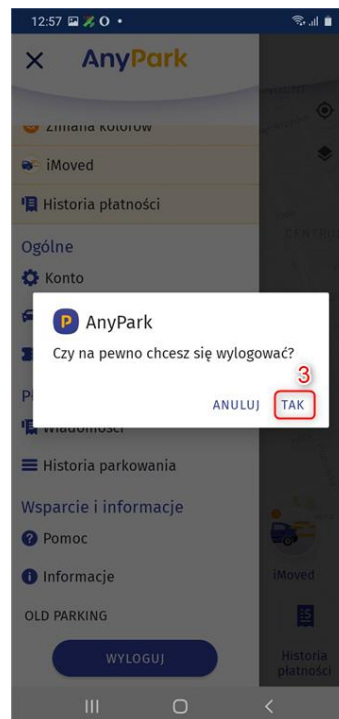
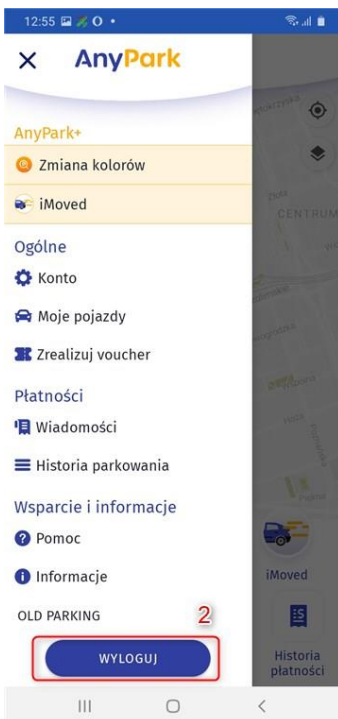


Po zalogowaniu wyświetlony zostanie ekran startowy aplikacji.



1.3. Wylogowanie z aplikacji

Jeśli chcesz wylogować się z aplikacji, przejdź do menu (1). Przesuń na sam dół menu i wybierz przycisk WYLOGUJ (2). Potwierdź, wybierając TAK (3)



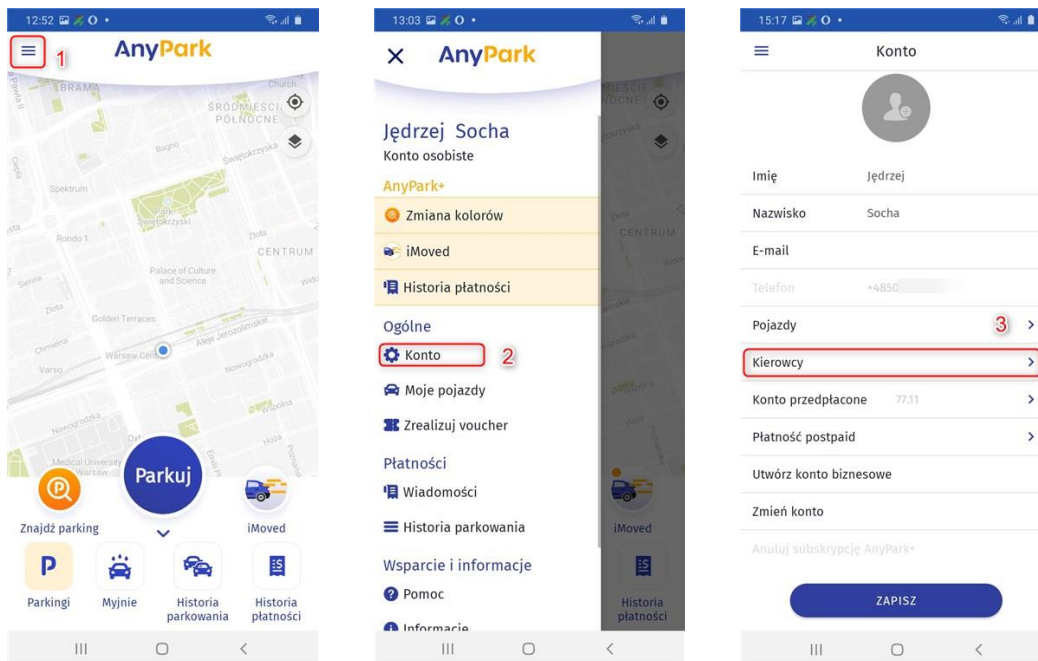
Po pomyślnym wylogowaniu zostanie wyświetlony ekran startowy. Możesz teraz zarejestrować nowe konto lub zalogować się do istniejącego. Wylogowanie nie powoduje usunięcia konta.



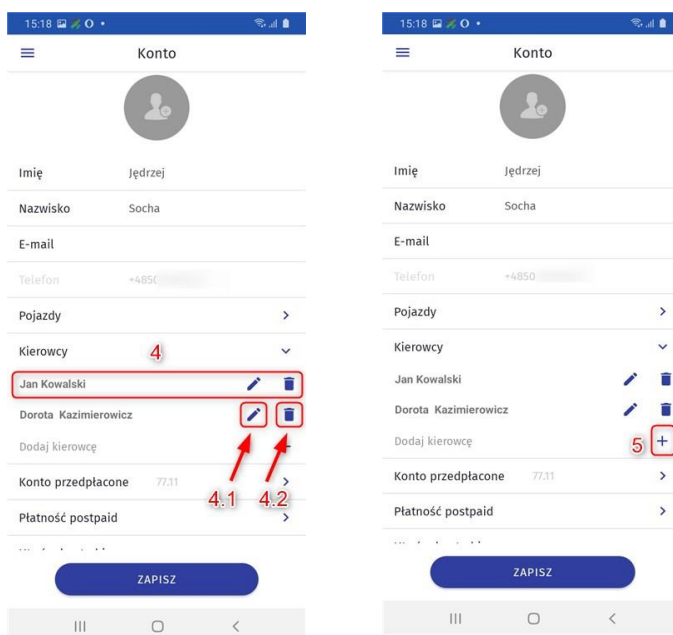
2. Wprowadzanie i usuwanie danych kierowców

2.1. Wprowadzenie danych kierowców

Aplikacja umożliwia wprowadzenie danych wielu kierowców. Aby wprowadzić dane kierowcy, otwórz menu (1). W kategorii „Ogólne” wybierz zakładkę „Konto” (2). Następnie wybierz „Kierowcy” (3).



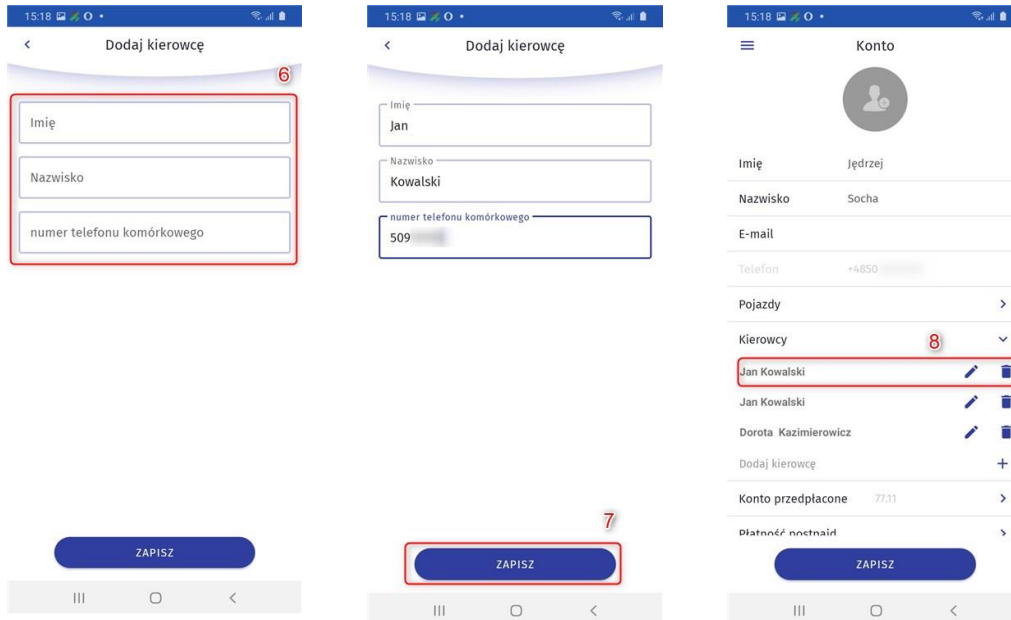
Po wybraniu opcji „Kierowcy” zostanie rozwinięta lista z wprowadzonymi danymi kierowców (4). Jeśli wcześniej żaden kierowca nie został dodany, lista będzie pusta. Ikona „ołówka” (4.1) oznacza możliwość edycji profilu kierowcy. Ikona „kosza” (4.2) – możliwość usunięcia danych kierowcy. Ikona „plusa” (5) możliwość dodania nowego kierowcy.



W nowym oknie uzupełnij pola (6):

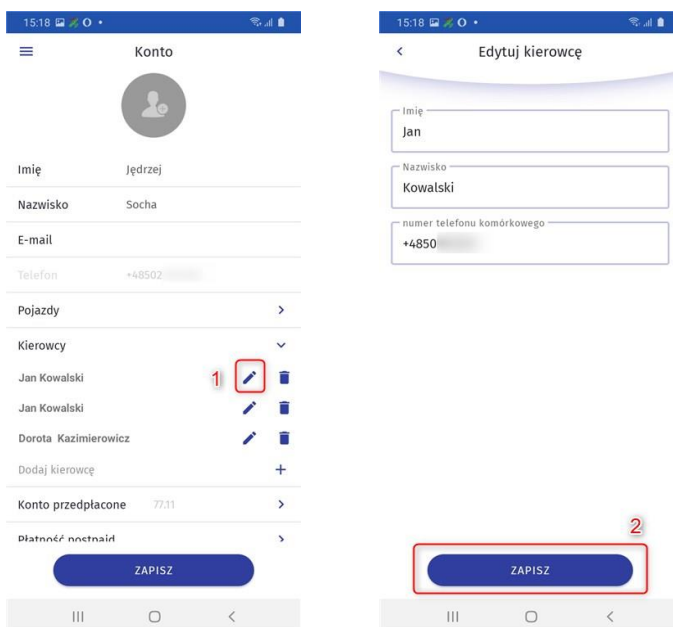
- imię,
- nazwisko,
- numer telefonu.

Wprowadzony numer telefonu komórkowego musi być inny niż użyty do rejestracji konta. Możesz dodać kilku kierowców o takiej samej nazwie, zmieniając numery telefonów. Następnie wybierz ZAPISZ (7). Nowy kierowca zostanie dodany i pojawi się na liście (8).



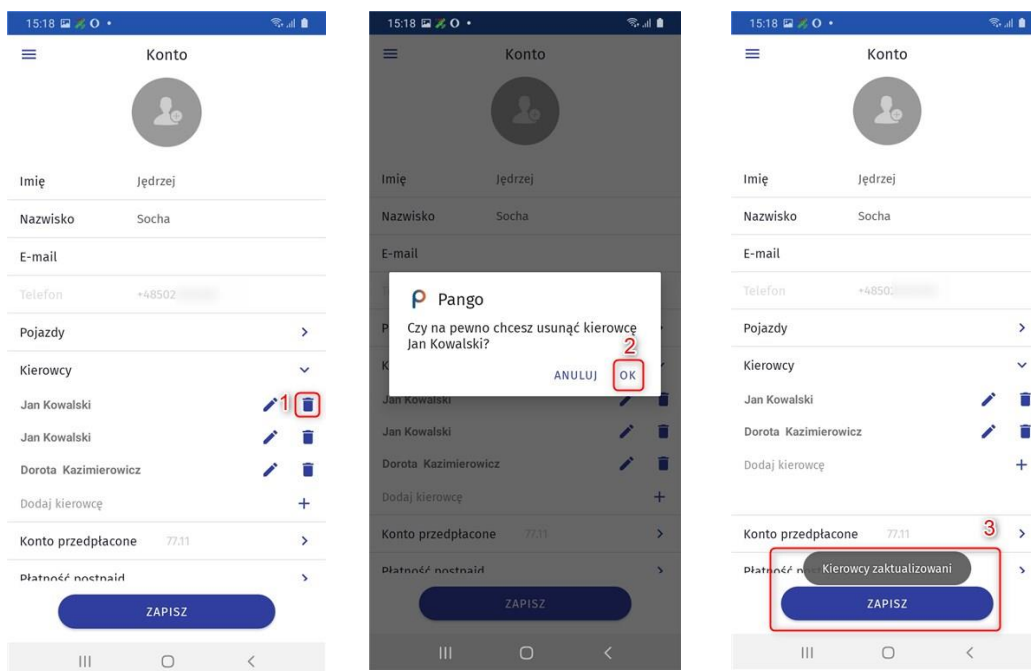
2.2. Edycja danych kierowcy

Aplikacja pozwala edytować wcześniej wprowadzone dane kierowców. Odnajdź kierowcę na liście. Edytuj dane kierowcy, wybierając przycisk edycji (1). Zmień dane w nowym oknie i wybierz ZAPISZ (2).



2.3. Usuwanie danych kierowcy

Aplikacja pozwala usunąć dane wcześniej dodanych kierowców. Odnajdź kierowcę na liście. Skasuj dane kierowcy, wybierając przycisk usunięcia (1). Zatwierdź, wciskając OK (2). Lista zostanie zaktualizowana (3).

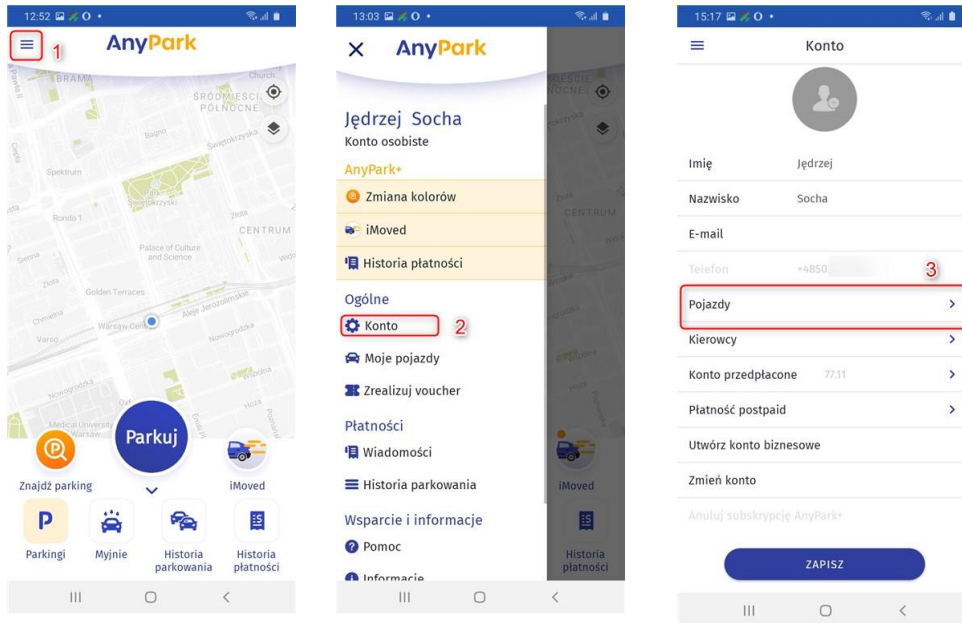


3. Wprowadzanie danych pojazdów

Aplikacja umożliwia stworzenie listy pojazdów (nazwa, numer rejestracyjny, wybranie powiązanego urządzenia Bluetooth). Parkując musimy koniecznie wprowadzić dane pojazdu. Dane pojazdu w aplikacji można wprowadzić w dwóch miejscach – z poziomu konta oraz z poziomu głównego menu

3.1. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu konta

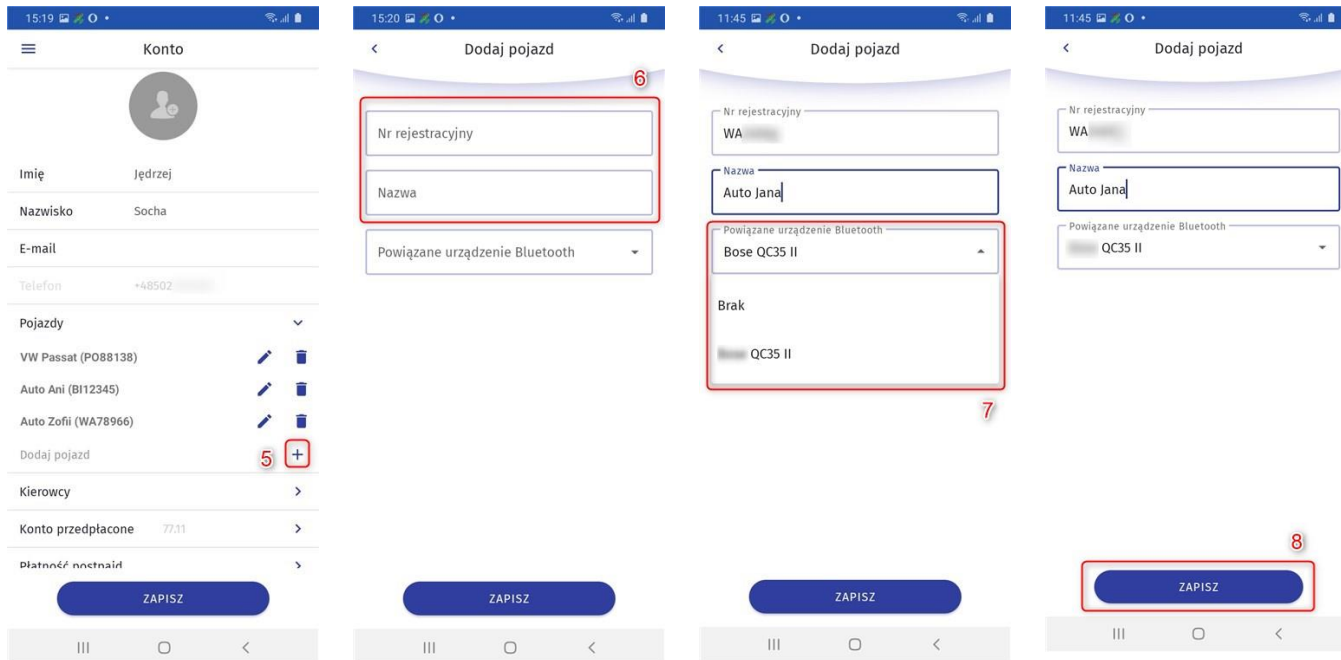
Otwórz menu główne (1). Przejdź do opcji „Konto” (2). Następnie wybierz „Pojazdy” (3).



Jeżeli wcześniej zostały wprowadzone inne pojazdy, zostanie rozwinięta lista dostępnych pojazdów (4). W innym przypadku lista będzie pusta.

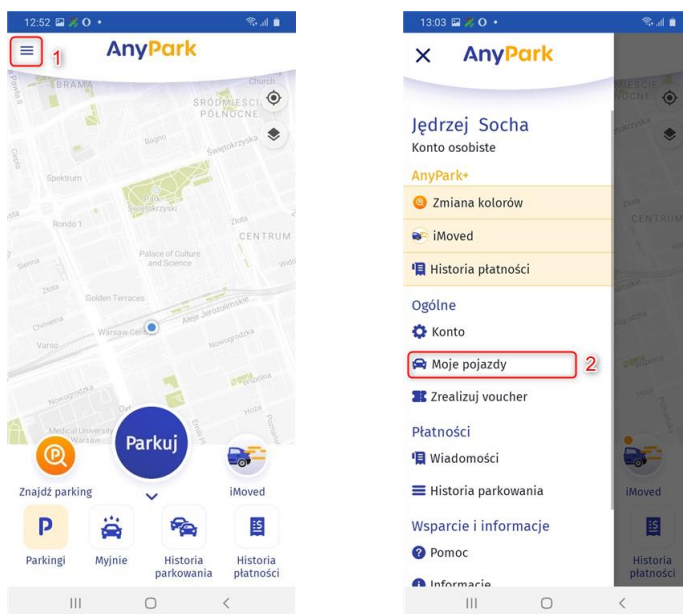


Aby dodać nowy pojazd, wybierz ikonę „plusa” (5). Uzupełnij brakujące pola (6): numer rejestracyjny i nazwę. Jeśli posiadasz powiązane urządzenia Bluetooth, możesz je również wybrać (7). Po wprowadzeniu wszystkich informacji wybierz ZAPISZ (8).

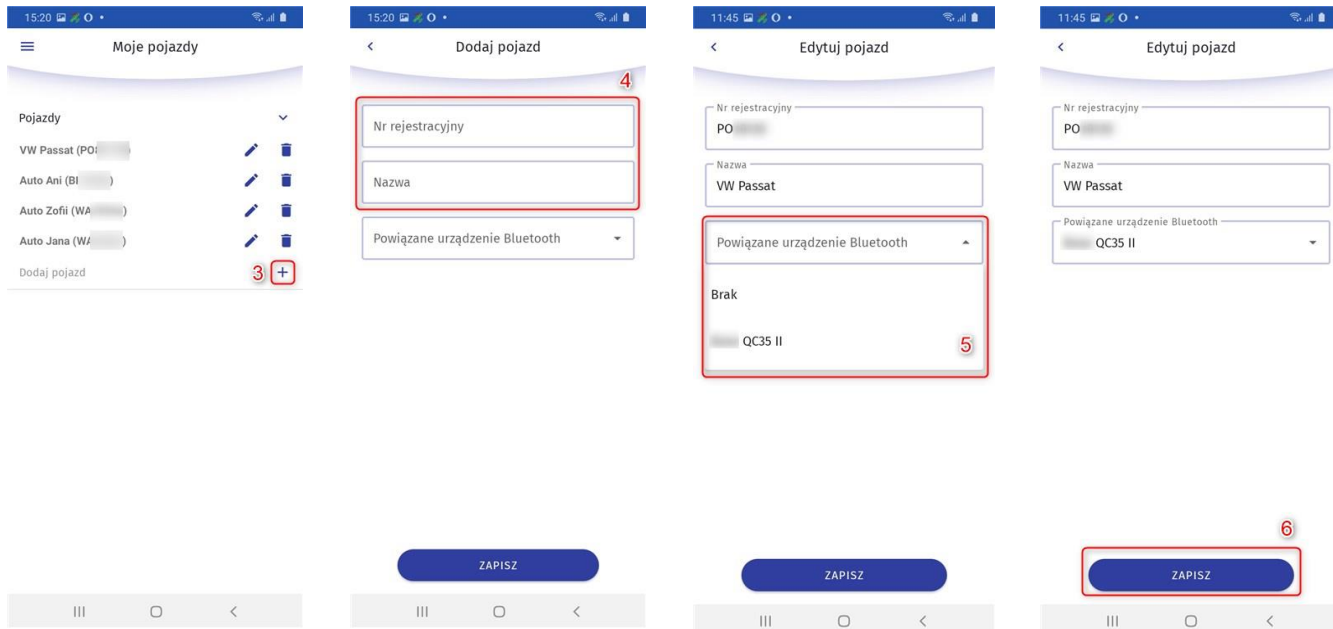


3.2 Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu głównego menu

Otwórz menu główne (1). Wybierz zakładkę „Moje pojazdy” (2).

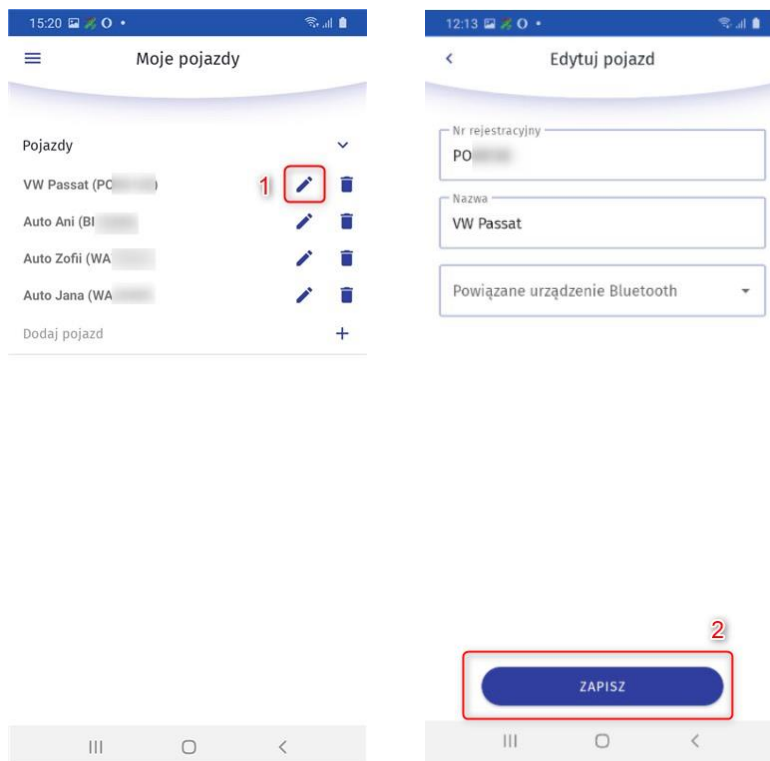


Wyświetlona zostanie nowa zakładka z listą dodanych pojazdów. Jeśli żaden pojazd nie został dodany, lista będzie pusta. Dodaj nowy pojazd, wybierając ikonę „plusa” (3). Uzupełnij brakujące pola (4). Jeśli posiadasz powiązane urządzenie Bluetooth, możesz je również wybrać (5). Po wprowadzeniu wszystkich informacji wybierz ZAPISZ (6).



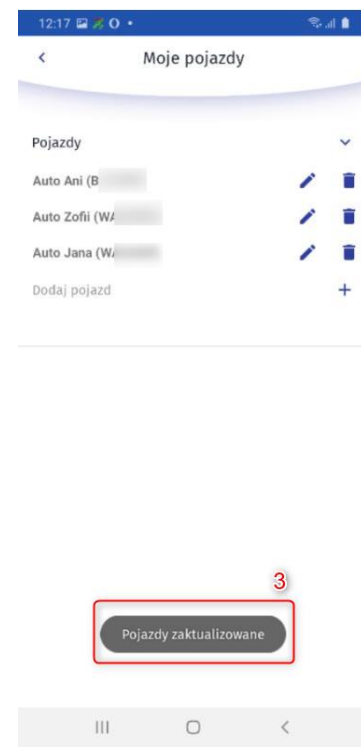
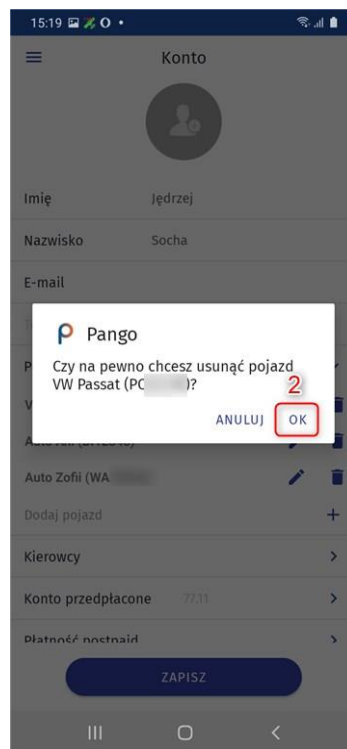
3.3. Edytowanie danych pojazdu

Aplikacja umożliwia edytowanie wcześniej wprowadzonych danych pojazdów. Odnajdź pojazd na liście. Modyfikuj dane pojazdu, wybierając przycisk edycji (1). Zmień dane w nowym oknie i wybierz ZAPISZ (2).



3.4. Usuwanie danych pojazdu

W aplikacji można usunąć dane dodanych pojazdów. Odnajdź pojazd na liście. Skasuj dane pojazdu, wybierając przycisk usunięcia (1). Zatwierdź, wciskając OK (2). Lista zostanie zaktualizowana (3).



4. Płatności

Użytkownicy AnyPark mogą dokonywać płatności za usługi parkowania oraz myjni na dwa sposoby:

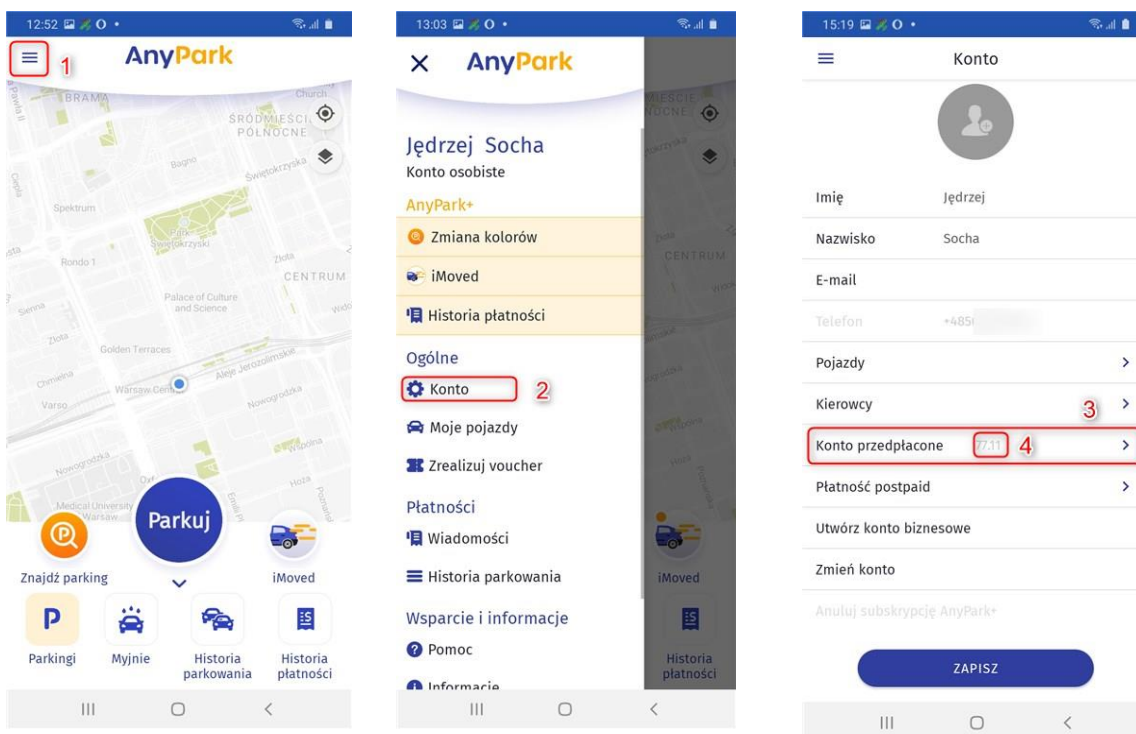
- doładowaniem konta przedpłaconego (tzn. BLIK-iem, szybkim przelewem internetowym „pay-by-link” lub kartą płatniczą),
- płatnością postpaid.

Doładowanie konta przedpłaconego pozwala gromadzić na koncie środki, dzięki którym możliwe jest opłacanie myjni, parkowania oraz usług premium AnyPark+. Konto można doładować BLIK-iem, szybkim przelewem internetowym „pay-by-link” lub kartą płatniczą. Minimalna kwota doładowania to 10 zł, maksymalna kwota wpłaty to 100 zł.

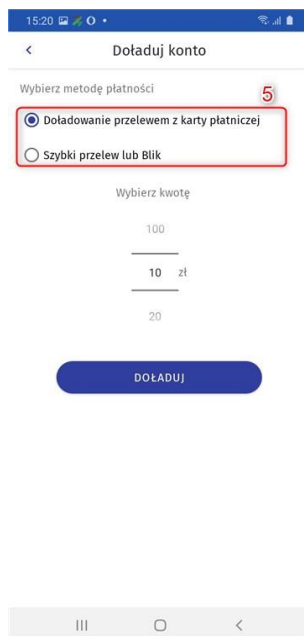
Aplikacja oferuje również płatność postpaid, zwaną inaczej usługą abonamentową. Rachunki za parkowanie, myjnię lub usługi premium AnyPark+ są automatycznie i cyklicznie pobierane z karty płatniczej lub doliczane do rachunku za telefon.

4.1. Doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualnej portmonetki

Wybierz menu główne (1). Przejdź do zakładki „Konto” (2). Wybierz zakładkę „Konto przedpłacone” (3). Cyfra obok (4) oznacza obecny stan konta.

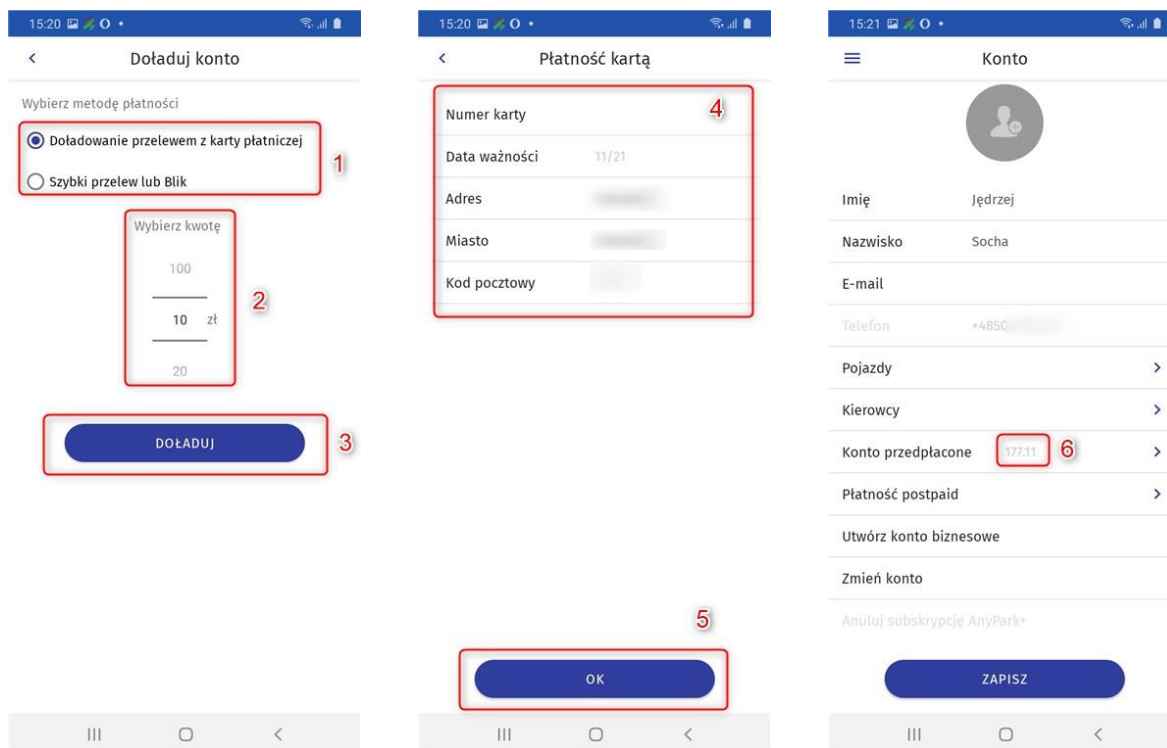


Wybierz jedną z dostępnych metod płatności (5).



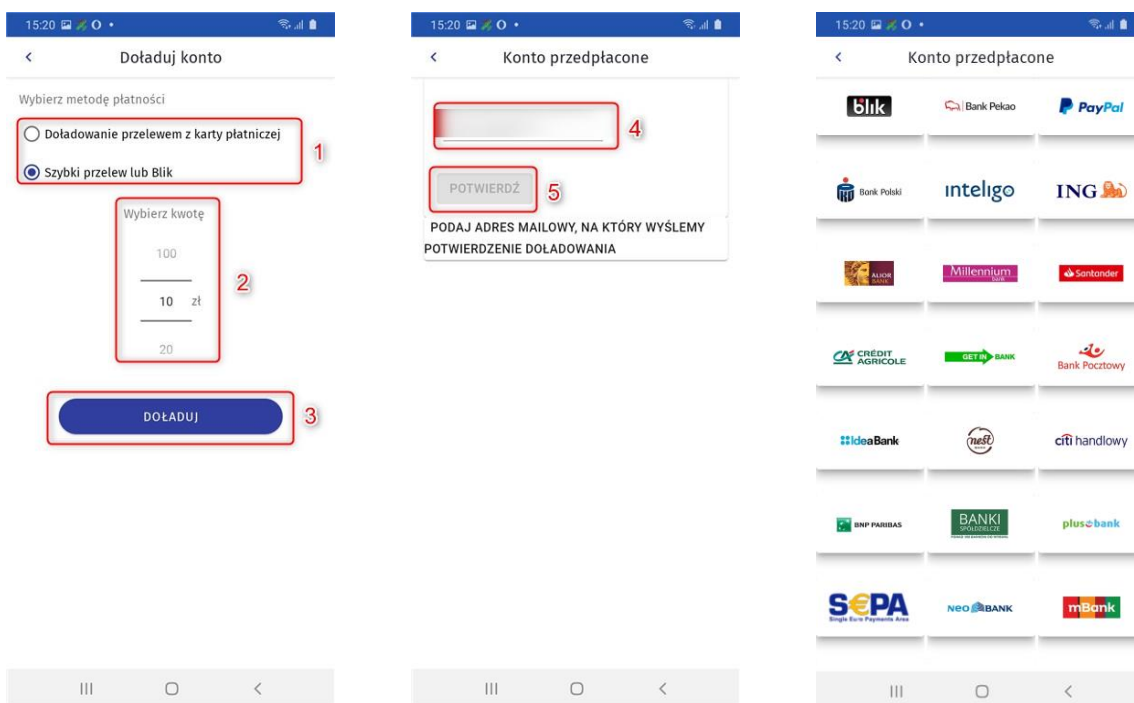
4.1.1 Doładowanie przelewem z karty płatniczej

Wybierz opcję „Doładowanie przelewem z karty płatniczej” (1). Wybierz kwotę przelewu (2). Wciśnij przycisk DOŁADUJ (3). Wprowadź dane karty płatniczej (4). Kliknij OK (5). Stan Twojego konta przedpłaconego został zwiększony (6).

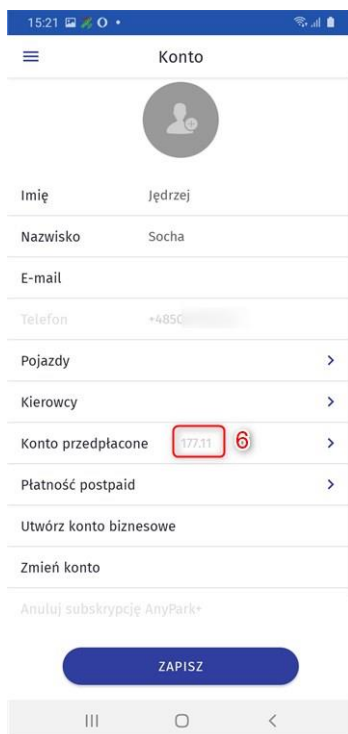


4.1.2. Szybki przelew lub BLIK

Wybierz opcję „Szybki przelew lub BLIK” (1). Wybierz kwotę przelewu (2). Wciśnij przycisk DOŁADUJ (3). Wprowadź adres e-mail, na który zostanie wysłane potwierdzenie (4). Następnie wybierz POTWIERDŹ (5). Wybierz sposób płatności spośród dostępnych.

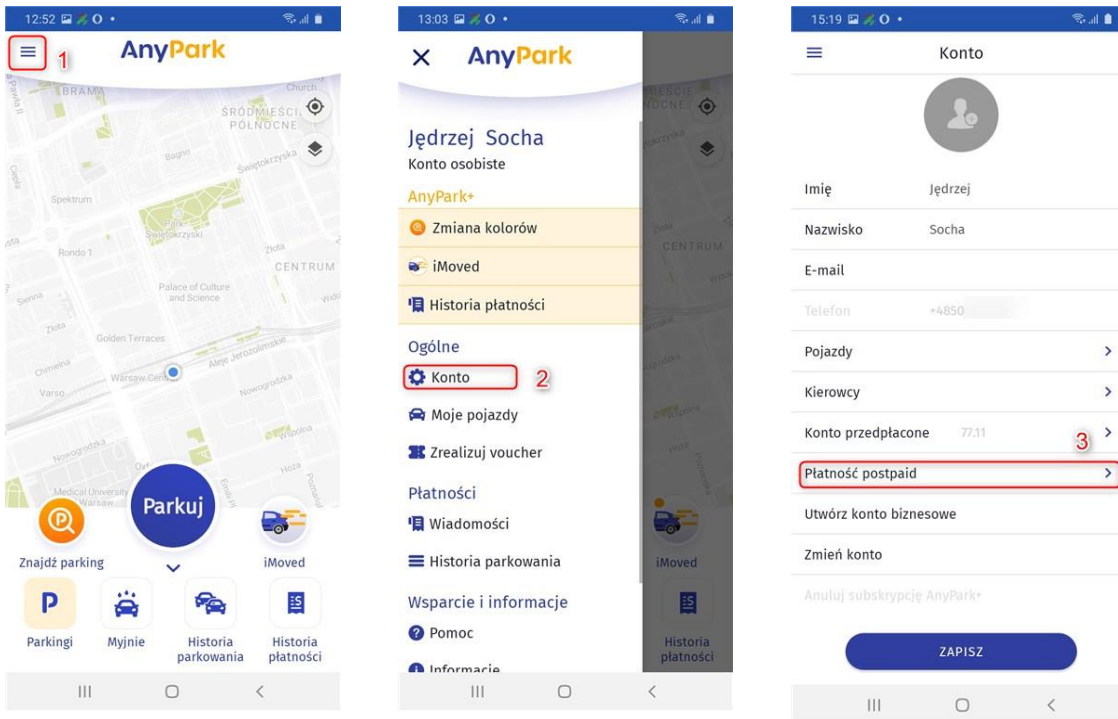


Zostaniesz przekierowany na stronę płatności. Po otrzymaniu autoryzacji transakcji i potwierdzenia z banku stan Twojego konta zostanie zwiększony (6).



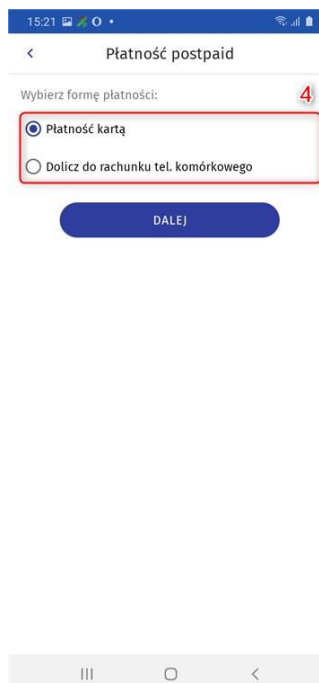
4.2. Płatność postpaid

Wybierz menu główne (1). Przejdź do zakładki „Konto” (2). Wybierz zakładkę „Płatność postpaid” (3).



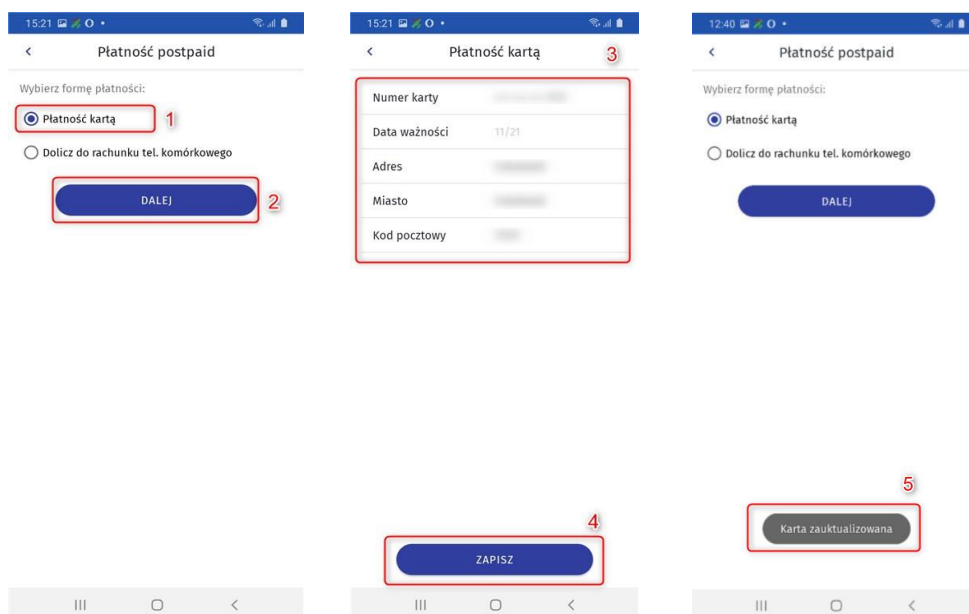
Płatność postpaid umożliwia wybór (4):

- płatności kartą;
- doliczenia do rachunku telefonu komórkowego.



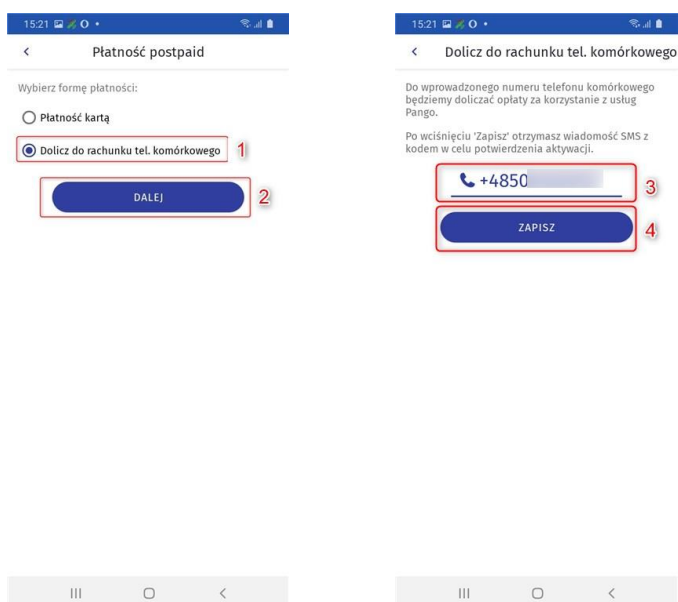
4.2.1. Płatność kartą

Jeśli chcesz korzystać z usługi „Płatność postpaid” przy pomocy karty płatniczej, wybierz opcję „Płatność kartą” (1). Następnie wciśnij DALEJ (2). Wprowadź poprawne dane karty płatniczej (3) i wciśnij ZAPISZ (4). Jeśli dane zostały wprowadzone prawidłowo, po przeładowaniu strony wyświetlony zostanie komunikat „Karta zaktualizowana” (5).



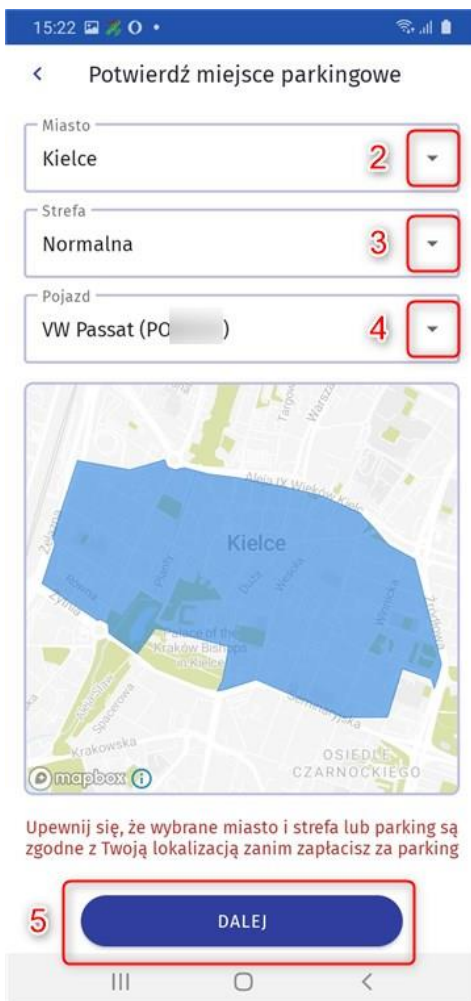
4.2.2. Dolicz do rachunku tel. komórkowego

Możesz korzystać z usługi „Płatność postpaid”, finalizując transakcje za pośrednictwem operatorów telefonii komórkowej. Wybierz „Dolicz do rachunku tel. komórkowego” (1), wciśnij DALEJ (2). Wprowadź prawidłowy numer telefonu komórkowego (3). Otrzymasz na niego wiadomość SMS z kodem w celu potwierdzenia aktywacji. Następnie wybierz ZAPISZ (4).



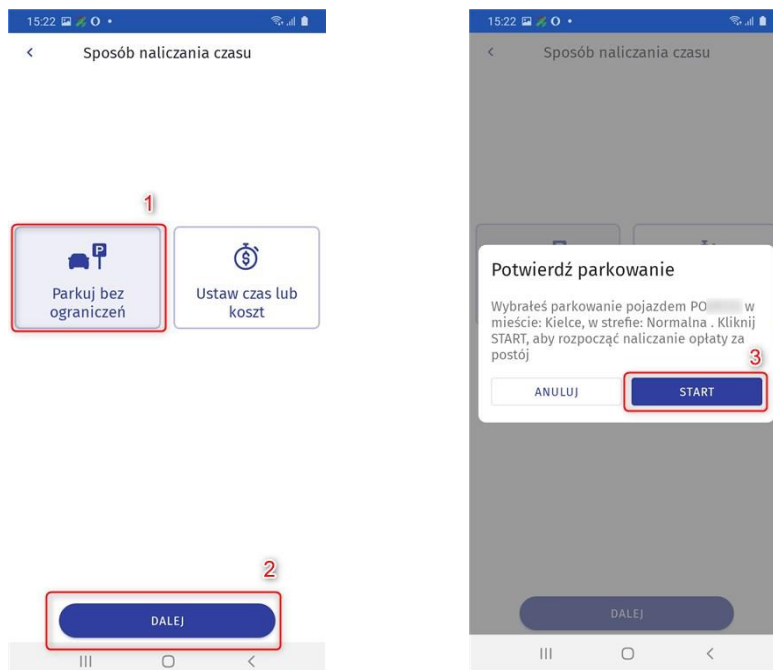
5. Start/stop parking

Rozpoczęcie parkowania odbywa się poprzez wybranie przycisku PARKUJ (1) na ekranie głównym. Wprowadź potrzebne informacje dotyczące parkowania. Wybierz miasto (2), strefę parkowania (3), pojazd (4) i przejdź DALEJ (5). Wybierz sposób naliczania czasu spośród dostępnych opcji (6): „parkuj bez ograniczeń” lub „ustaw czas lub koszt”.

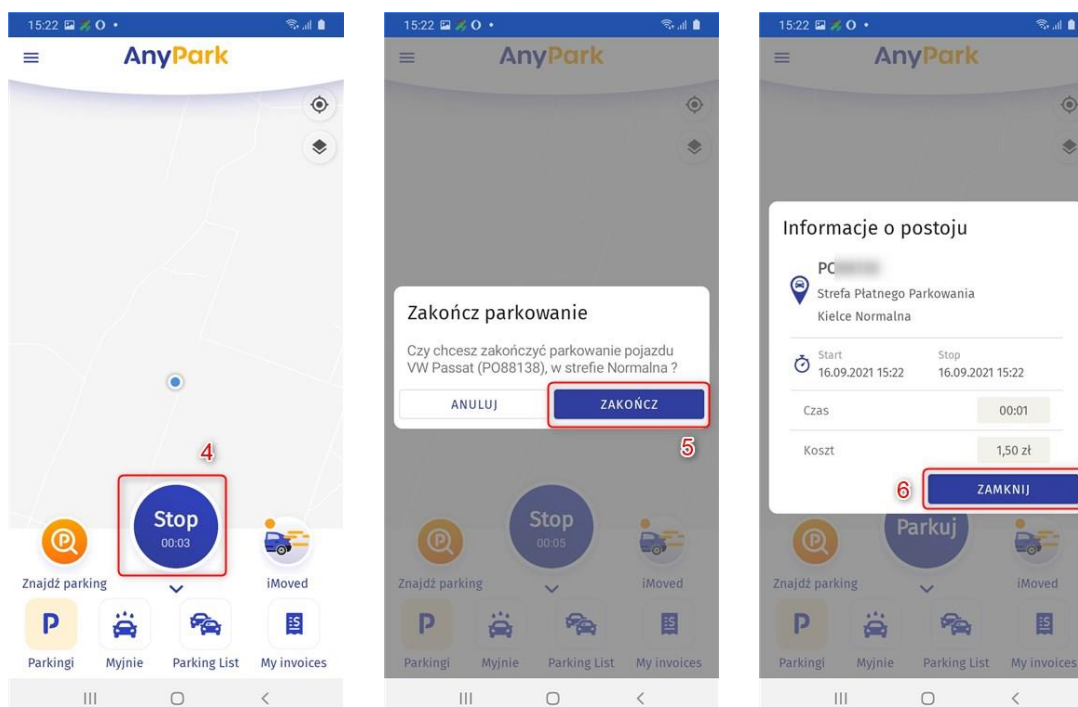


5.1. Parkuj bez ograniczeń

Parkuj bez ograniczeń to sposób naliczania czasu parkowania, w którym Użytkownik rozpoczyna sesję parkowania i kończy ją w dowolnym momencie. Wybierz opcję „Parkuj bez ograniczeń” (1) i przejdź DALEJ (2). Upewnij się, że wybrane przez Ciebie dane (miasto, strefa parkowania, auto) są prawidłowe. Upewnij się także, czy wybrany obszar objęty jest usługą AnyPark. Jeśli tak, zaakceptuj, klikając START (3).



Następnie zostaniesz przekierowany na stronę główną aplikacji. Na przycisku STOP (4) naliczany jest czas parkowania. Wciśnij go, aby zakończyć parkowanie. Potwierdź przyciskiem ZAKOŃCZ (5). Po zakończonym parkowaniu zostanie wyświetlone podsumowanie postoju. Aby zamknąć, wciśnij ZAMKNIJ (6).

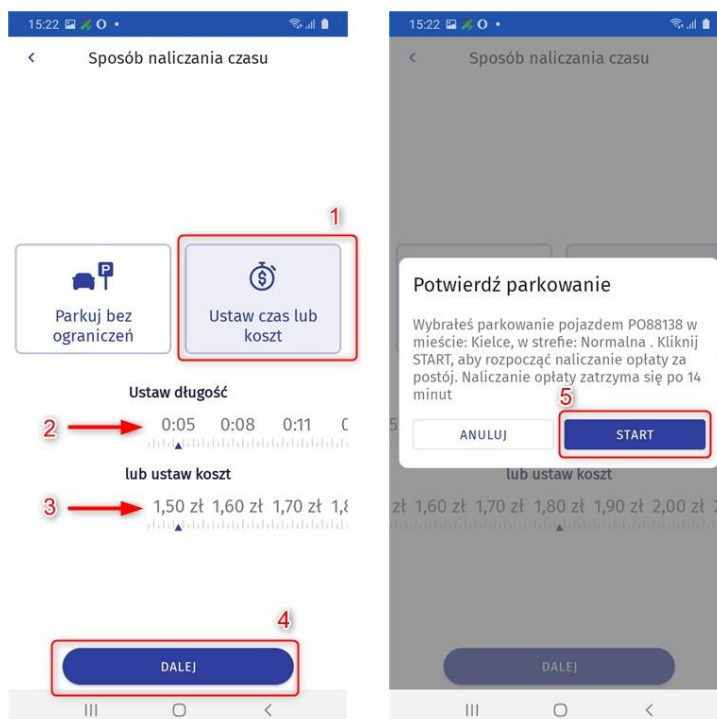


Parkowanie zostało zakończone. Powróciłeś do strony głównej aplikacji. Aby ponownie zaparkować samochód, wciśnij PARKUJ (7) i postępuj zgodnie z powyższą instrukcją.

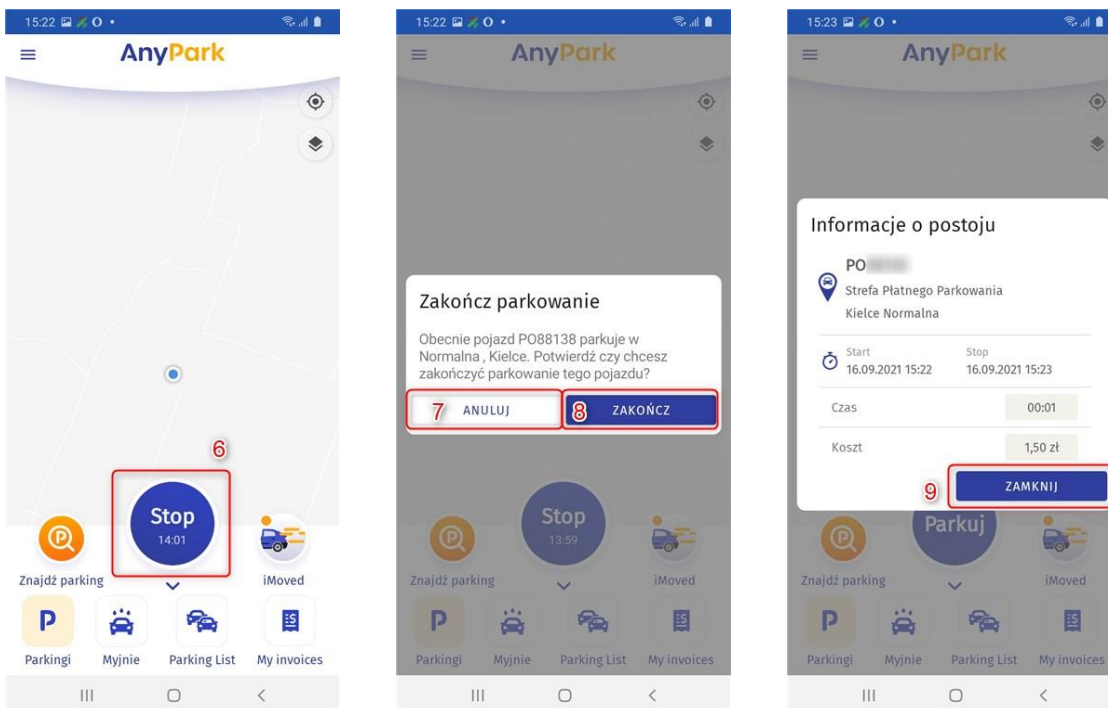


5.2. Ustaw czas lub koszt

Ustaw czas lub koszt to sposób naliczania czasu, w którym Użytkownik ogólnie zakłada długość parkowania lub jego koszt. Wybierz opcję „Ustaw czas lub koszt” (1). Ustaw suwakiem długość parkowania (2) lub koszt parkowania (3), a następnie zaakceptuj, klikając DALEJ (4). Upewnij się, że wybrane przez Ciebie dane (miasto, strefa parkowania, auto) są prawidłowe. Upewnij się także, czy wybrany obszar objęty jest usługą AnyPark. Jeśli tak, zaakceptuj, klikając START (5).



Zostaniesz przekierowany do głównego menu. W miejscu przycisku PARKUJ pojawi się STOP (6). Jego wciśnięcie spowoduje wcześniejsze zatrzymanie parkowania. Jeśli wciśniesz przycisk (6), zostaniesz poproszony o potwierdzenie zakończenia parkowania. Wciśnij ANULUJ (7), jeśli nie chcesz przerywać parkowania. Wciśnij ZAKOŃCZ (8), jeśli chcesz zakończyć parkowanie. Po zakończonym parkowaniu otrzymasz informacje o postoju. Aby wyłączyć, wciśnij ZAMKNIJ (9).

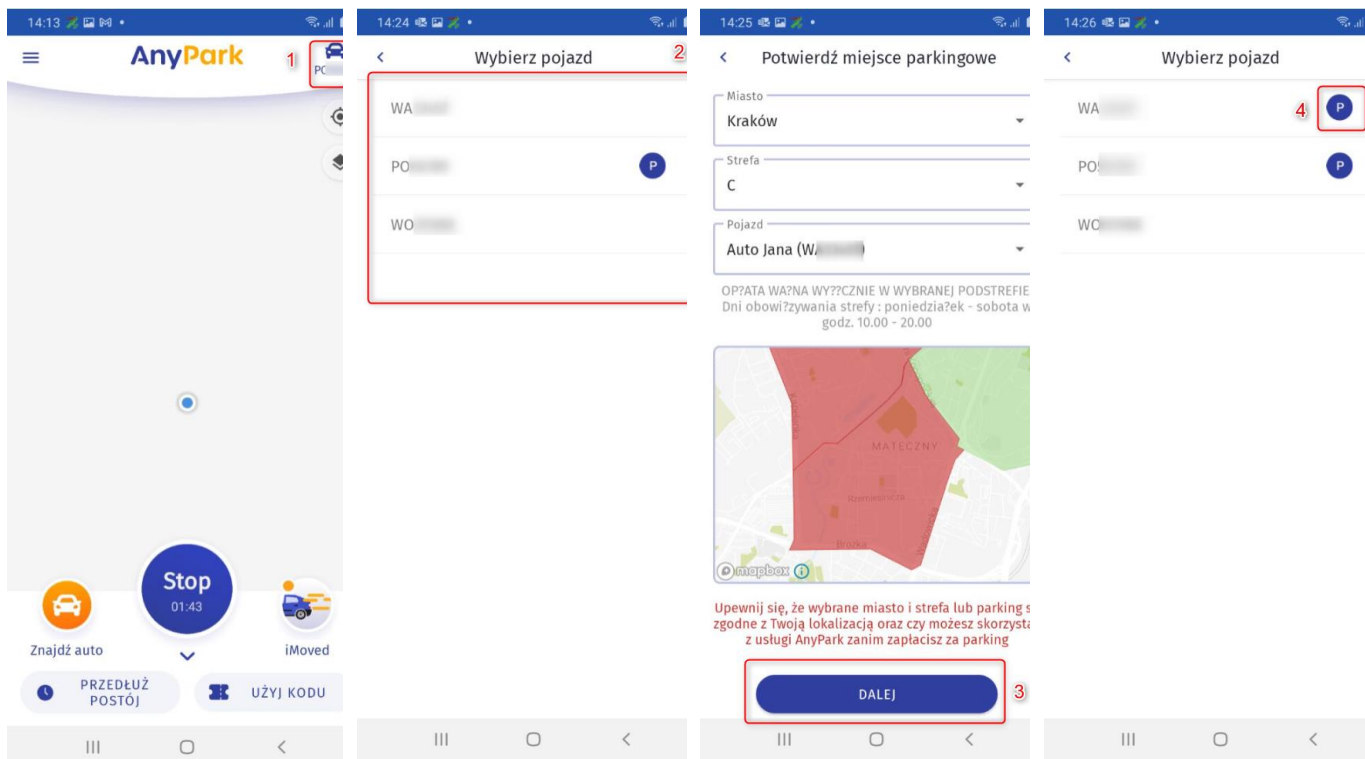


Parkowanie zostało zakończone. Powróciłeś do strony głównej aplikacji. Aby ponownie zaparkować samochód, wciśnij PARKUJ (10) i postępuj zgodnie z powyższą instrukcją.



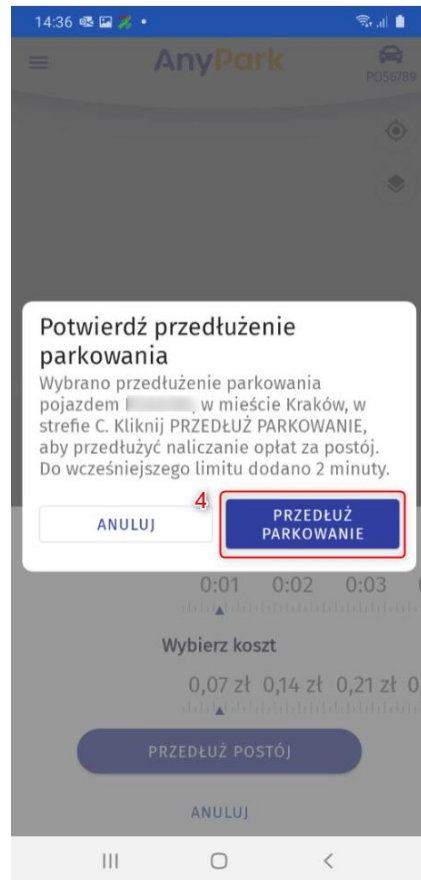
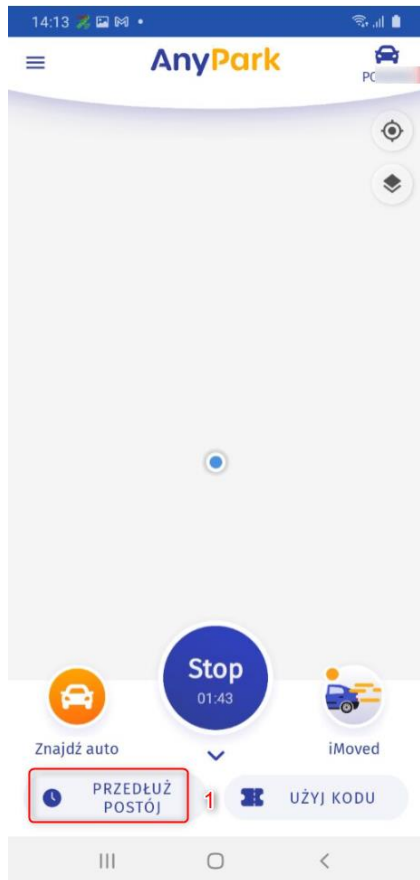
5.3. Zmiana pojazdu w trakcie parkowania

Aplikacja umożliwia przełączanie pomiędzy pojazdami w trakcie parkowania. Możesz zapłacić za parking dwóch i większej liczby pojazdów jednocześnie. W trakcie parkowania wybierz ikonę pojazdu z numerem rejestracyjnym (1). Wyświetlona zostanie lista z dostępnymi pojazdami (2). Wybierz kolejny pojazd i potwierdź informacje o parkowaniu (3). Lista pojazdów z rozpoczętą sesją parkowania zostanie zaktualizowana (4).



5.4. Przedłużenie postoju

W trakcie parkowania ze sposobem naliczania czasu przez „Ustaw czas lub koszt” możesz przedłużyć postój. Podczas aktywnej sesji parkowania wybierz na ekranie głównym opcję „Przedłuż postój” (1). Wybierz czas lub koszt (2) i zaakceptuj, wciskając przycisk PRZEDŁUŻ POSTÓJ (3). Następnie zweryfikuj informacje o postoju i wybierz przycisk PRZEDŁUŻ PARKOWANIE (4).

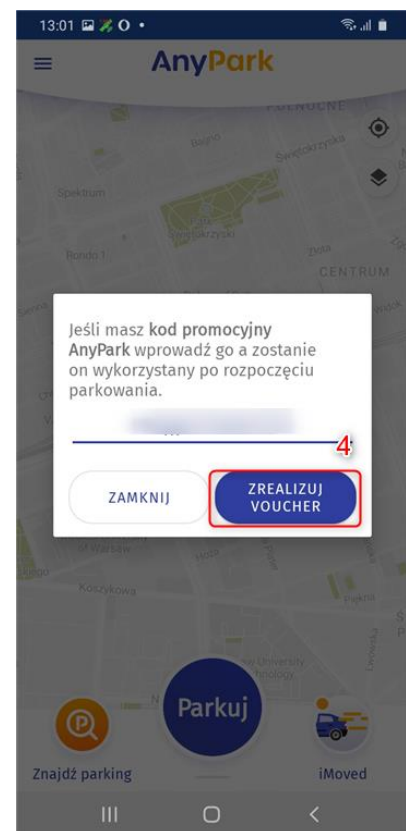
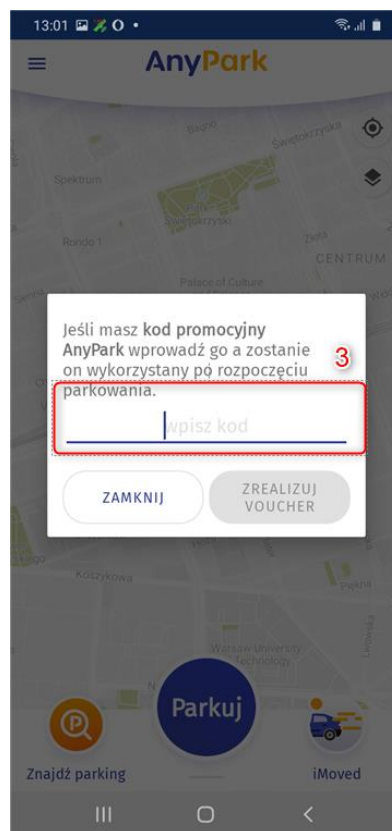


6. Vouchery

Aplikacja AnyPark umożliwia dodawanie kodów promocyjnych, tzw. voucherów, które można wykorzystać do parkowania. Dodawanie kodu promocyjnego możliwe jest w dwóch miejscach.

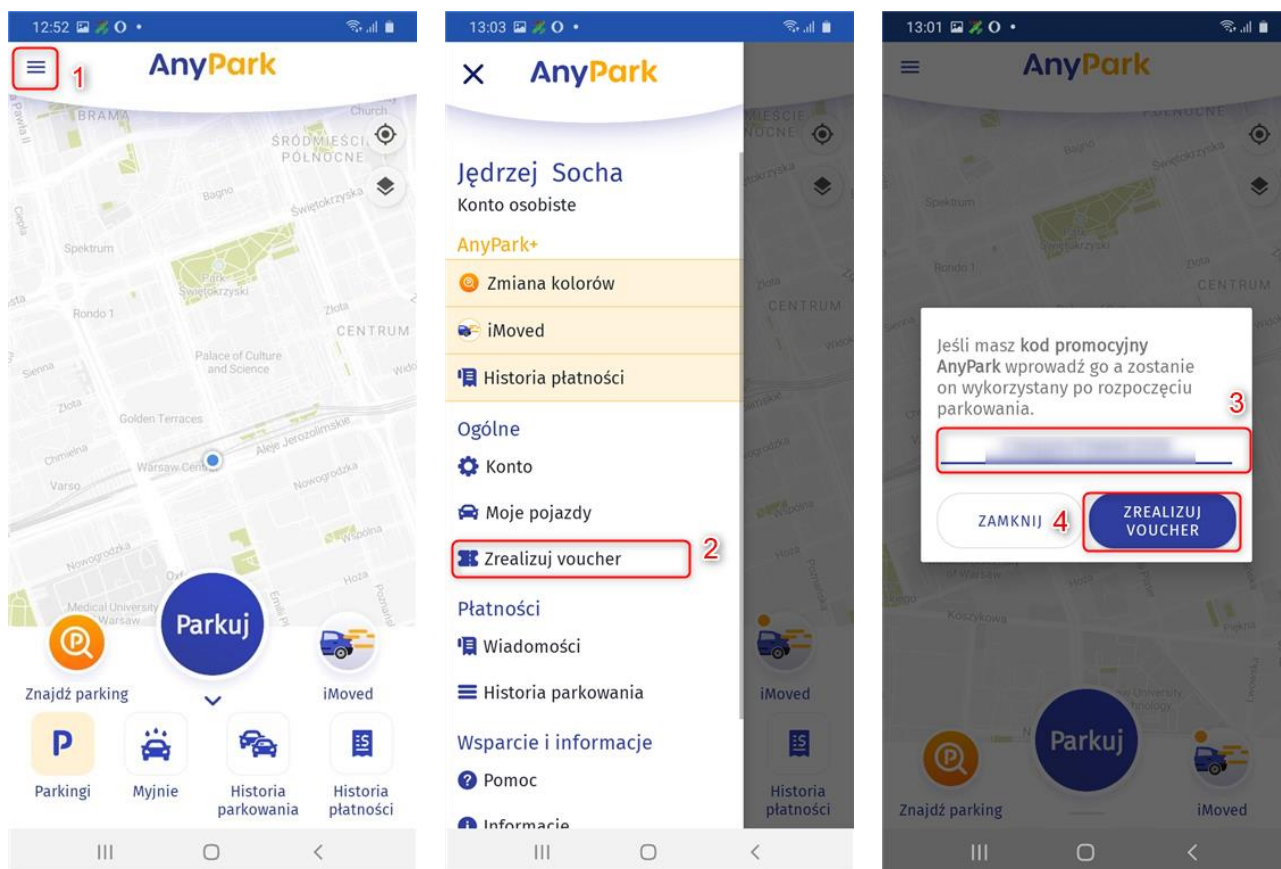
6.1. Dodanie kodu promocyjnego po zalogowaniu

Po zalogowaniu do aplikacji wyświetlone zostanie komunikat (1) z możliwością wyboru opcji ZREALIZUJ KOD (2). Wprowadź kod we wskazanym polu (3), a następnie wybierz ZREALIZUJ KOD (4). Aplikacja zweryfikuje poprawność kodu, a po prawidłowej autoryzacji zostanie on użyty podczas kolejnego parkowania.



6.2. Dodanie kodu promocyjnego z poziomu nawigacji

Otwórz menu główne (1). Wybierz zakładkę „Zrealizuj voucher” (2). Wprowadź kod promocyjny we wskazane pole (3). Wybierz ZREALIZUJ VOUCHER (4). Aplikacja zweryfikuje poprawność kodu promocyjnego, a po prawidłowej autoryzacji zostanie on użyty podczas kolejnego parkowania.



7. Usługi premium AnyPark+

AnyPark+ to płatna usługa premium AnyPark, która wprowadza dodatkowe opcje do aplikacji. Z usługi AnyPark+ można korzystać nawet wtedy, kiedy aplikacja AnyPark nie jest dostępna w obrębie danej strefy czy miasta. Nie ma możliwości wykupienia poszczególnych funkcjonalności pakietu AnyPark+. Po zakupie otrzymujemy pełen pakiet zawartych w nim usług, który różni się w zależności od typu konta.

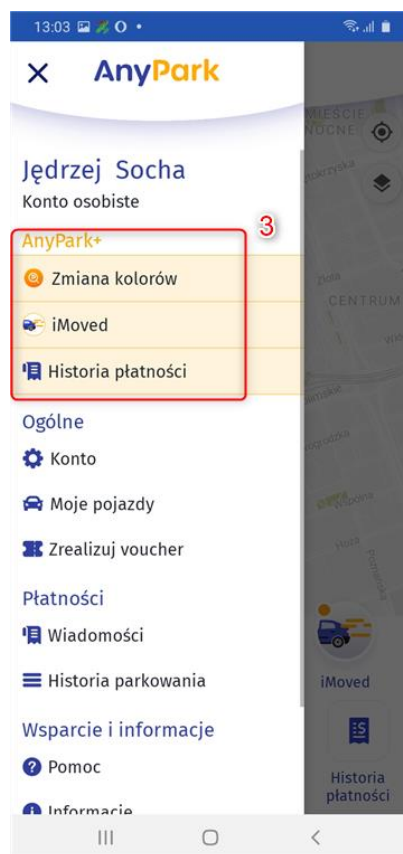
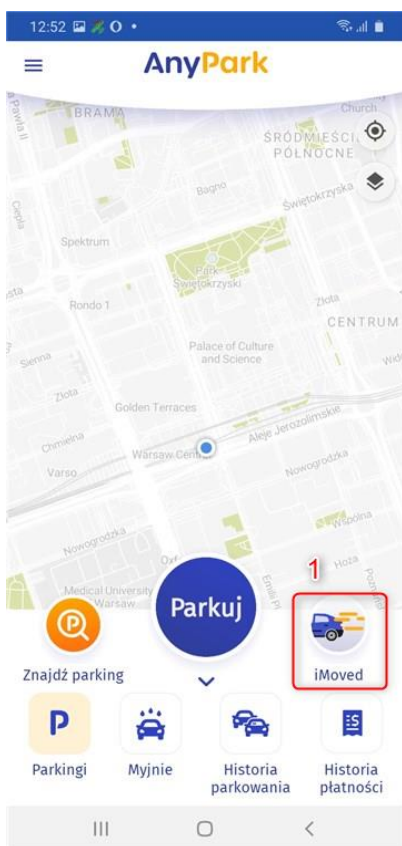
W przypadku konta osobistego AnyPark+ obejmuje: iMoved, Znajdź parking i Znajdź auto.

W przypadku konta biznesowego AnyPark+ obejmuje: iMoved, Znajdź parking, Znajdź auto, Pakiet Firmowy (moduł faktur i zarządzanie flotą).

7.1. Aktywacja AnyPark+

Pakiet premium AnyPark+, aktywujemy poprzez wybór jednej z dostępnych usług premium w menu lub na ekranie głównym

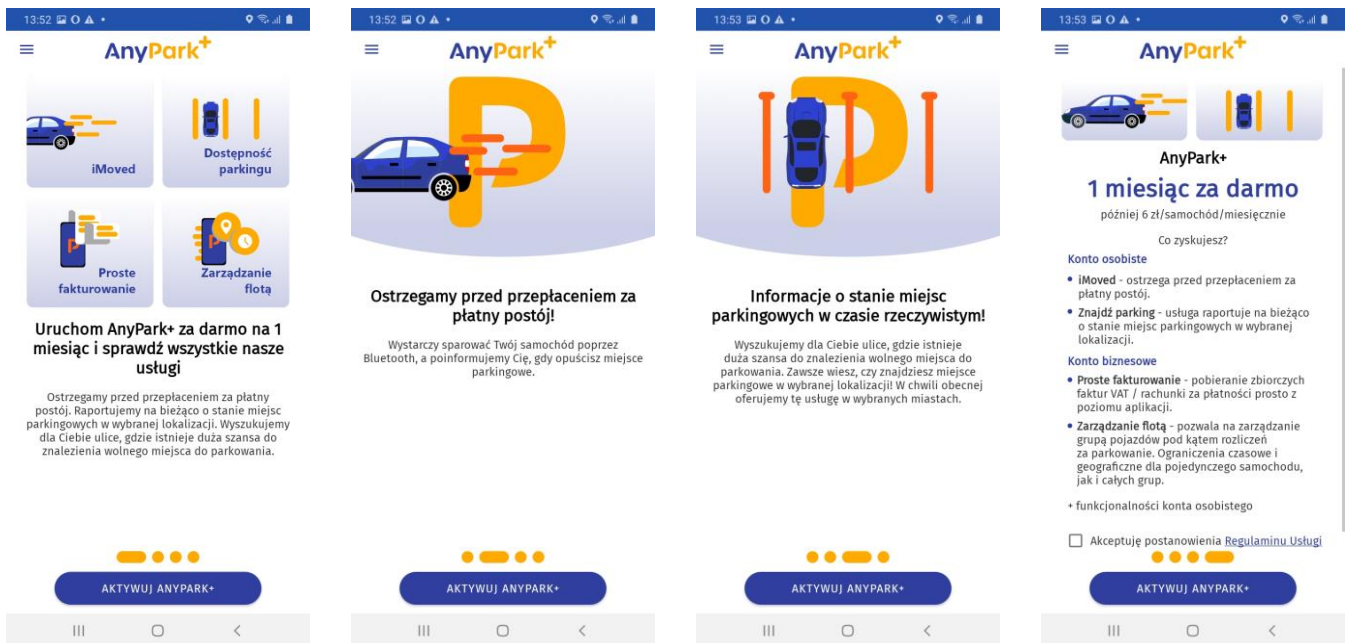
1. iMoved na ekranie głównym (1)
2. lub rozwinięcie menu (2) i wybranie jednej z dostępnych funkcjonalności pakietu AnyPark + (3).



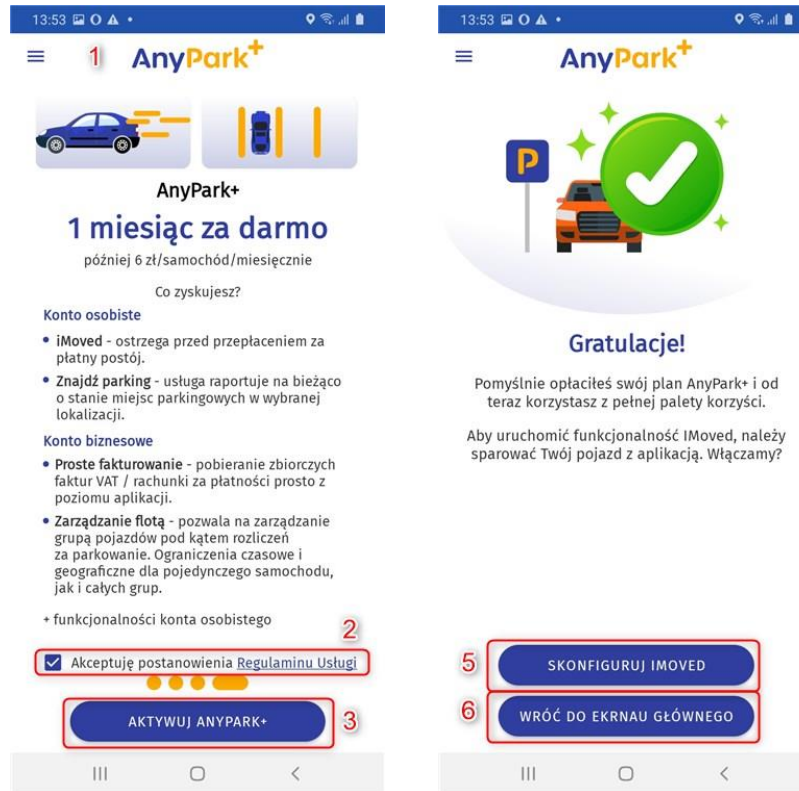
Jeśli konto nie zostało wcześniej rozszerzone do usługi premium, aplikacja nie wyświetli ekranu konfiguracji pakietu premium. Poniższy ekran przedstawia wszystkie funkcjonalności pakietu premium AnyPark+.



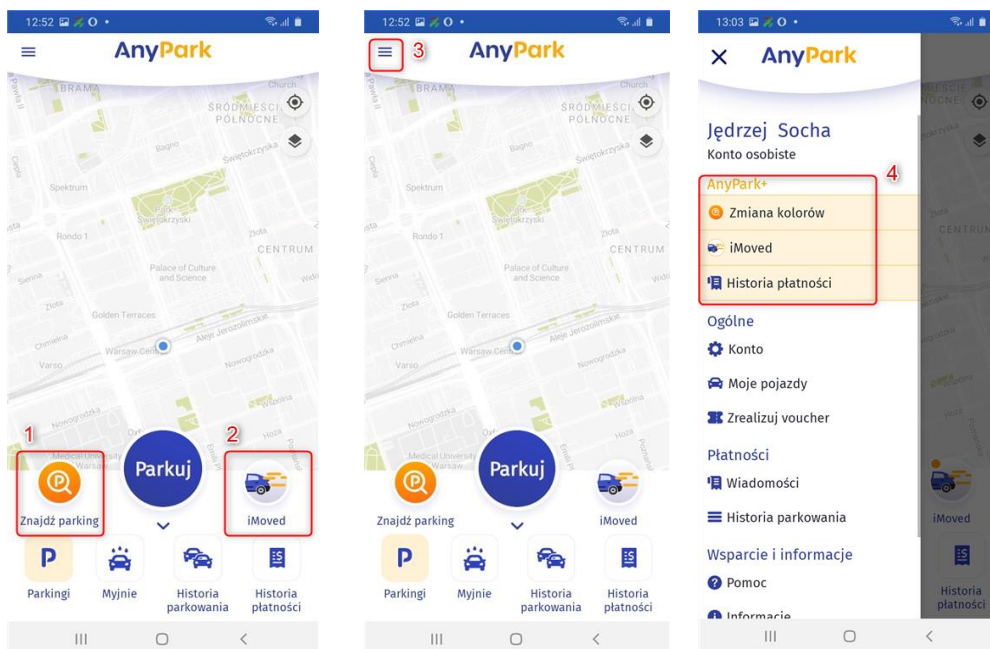
Przesuń ekran w prawo, aby zobaczyć korzyści aktywacji AnyPark+.



Na ostatnim ekranie znajduje się regulamin (1). Zapoznaj się z nim i zaznacz opcję „Akceptuję postanowienia Regulaminu Usługi” (2). Następnie wybierz przycisk AKTYWUJ ANYTPARK+ (3). Jeśli Twoje konto zostało aktywowane pomyślnie, wyświetlony zostanie poniższy ekran. Możesz przystąpić do konfiguracji iMoved (5) lub powrócić do ekranu głównego (6).



Z poziomu ekranu głównego posiadacze AnyPark+ mogą wybrać opcje „Znajdź parking” (1) oraz „iMoved” (2). Aby rozpocząć korzystanie z pozostałych funkcji pakietu premium Anypark+ należy rozwinąć nawigację (3). Dostępne funkcje pakietu premium AnyPark+ różnią się w zależności od konta (osobiste lub biznesowe) i znajdują się na liście (4).



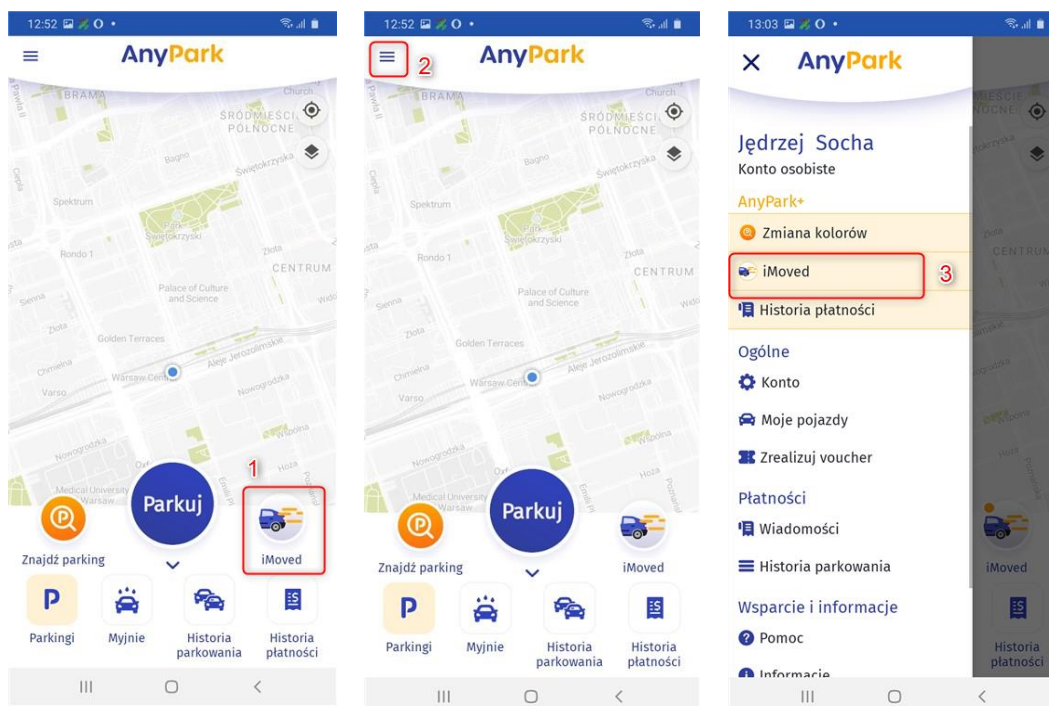
7.2 iMoved

iMoved to jedna z funkcjonalności usługi premium AnyPark+, która pozwala uniknąć przepłacenienia za postój iMoved aktywuje się w momencie rozpoczęcia sesji parkowania i przypomni użytkownikowi o trwającej sesji parkowania, gdy ten odjedzie z miejsca parkowania auta bez zatrzymania trwającej sesji parkowania w aplikacji Aplikacja rejestruje aktualną lokalizację oraz czas postoju.

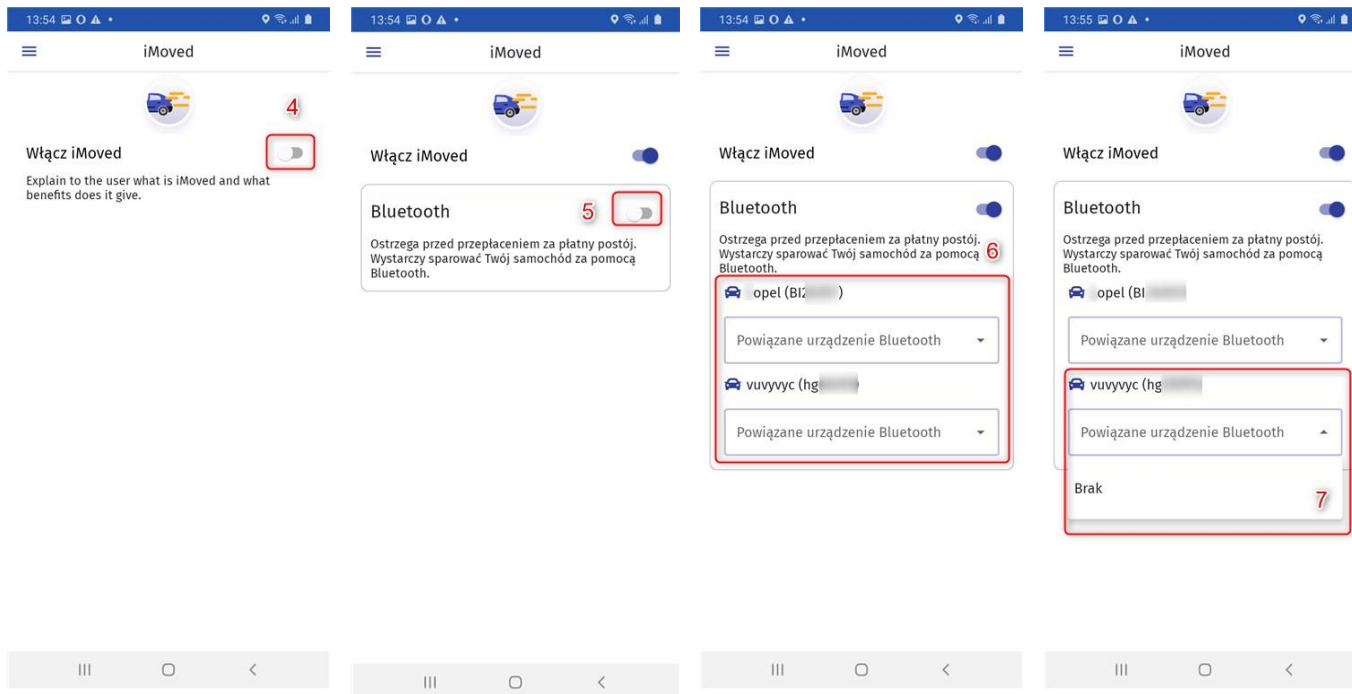
Funkcja iMoved zostanie aktywowana, a telefon wyśle użytkownikowi powiadomienia o niezakończonym parkowaniu. po wykryciu jednej z następujących sytuacji:

- użytkownik znajduje się ponad 10 km od miejsca parkowania;
- auto porusza się z prędkością powyżej 30 km/h;
- użytkownik znajduje się w pojeździe i wykryto urządzenie Bluetooth powiązane z jego pojazdem

Aby włączyć iMoved, wybierz ikonkę „iMoved” na ekranie głównym aplikacji (1) lub przejdź do menu głównego (2) i wybierz „iMoved” z listy usług AnyPark+ (3).

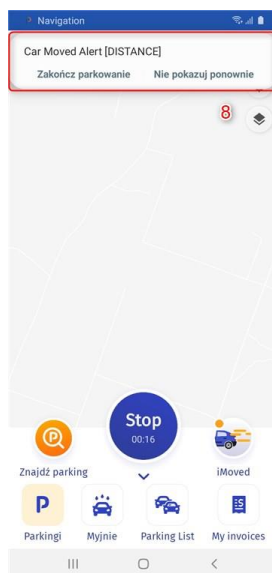


Włącz iMoved przełączając przycisk (4). Wyświetlona zostanie lista dostępnych pojazdów (6). Jeśli nie masz dodanych pojazdów, wróć do punktu nr 2 instrukcji: „Dodawanie pojazdów” i sprawdź, jak je dodać. Następnie wyświetlona zostanie opcja Bluetooth. Włącz ją, przełączając przycisk (5). Wybierz pojazd i rozwiń listę Powiązane urządzenia Bluetooth (7)



Jeśli żadne urządzenie nie zostało znalezione, upewnij się, że funkcja Bluetooth na pewno jest włączona zarówno w aplikacji AnyPark, jak i w urządzeniu, z którym iMoved ma być sparowany. Sprawdź czy urządzenia Bluetooth są uwidocznione.

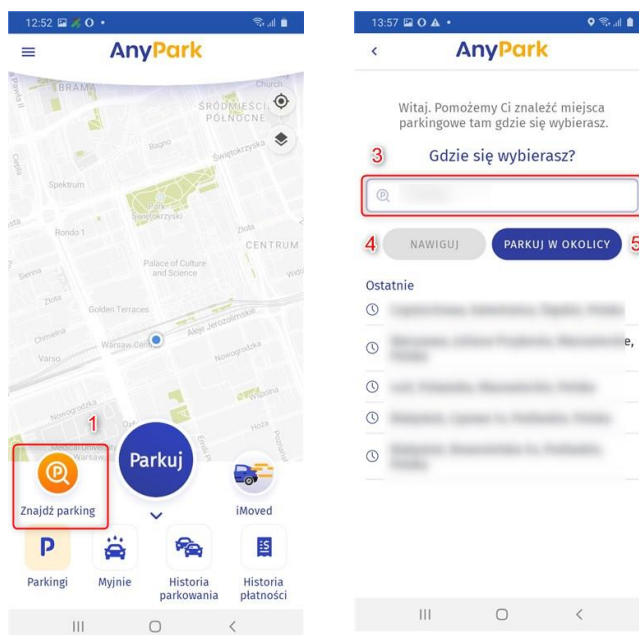
Dodawanie urządzenia nie jest warunkiem działania iMoved. Funkcja zostanie uruchomiona również wówczas, gdy znajdziesz się w odległości powyżej 10 km od miejsca parkowania lub samochód zacznie poruszać się z prędkością powyżej 30 km. Wówczas na telefonie wyświetlony zostanie komunikat Car Moved Alert (8). Dzięki temu będziesz mógł zakończyć parkowanie bez ponoszenia dodatkowych kosztów.



7.3. Znajdź parking

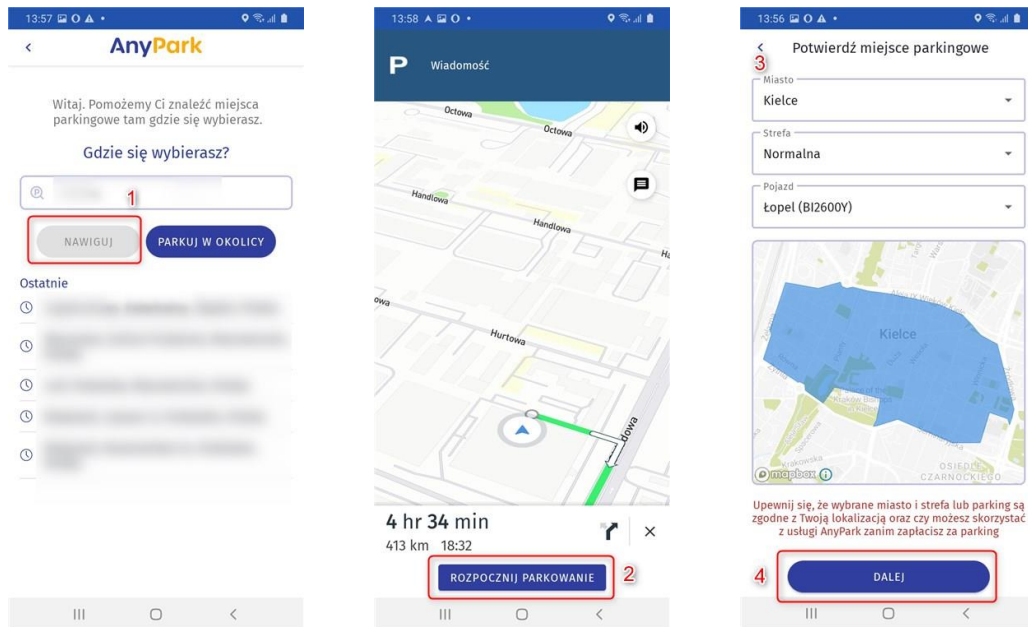
Znajdź parking to jedna z funkcjonalności usługi premium AnyPark+. Celem opcji Znajdź parking jest raportowanie na bieżąco o stanie miejsc parkingowych w wybranej lokalizacji. Oprócz tego za pośrednictwem funkcji Znajdź parking można uruchomić nawigację GPS wraz z wyszukaniem dostępnego miejsca parkingowego w okolicy.

Aby uruchomić Znajdź parking przejdź do opcji „Znajdź parking” (1) na ekranie głównym. W kolejnym kroku wprowadź adres docelowy (3) i wybierz opcję NAWIGUJ (4) bądź PARKUJ W OKOLICY (5).



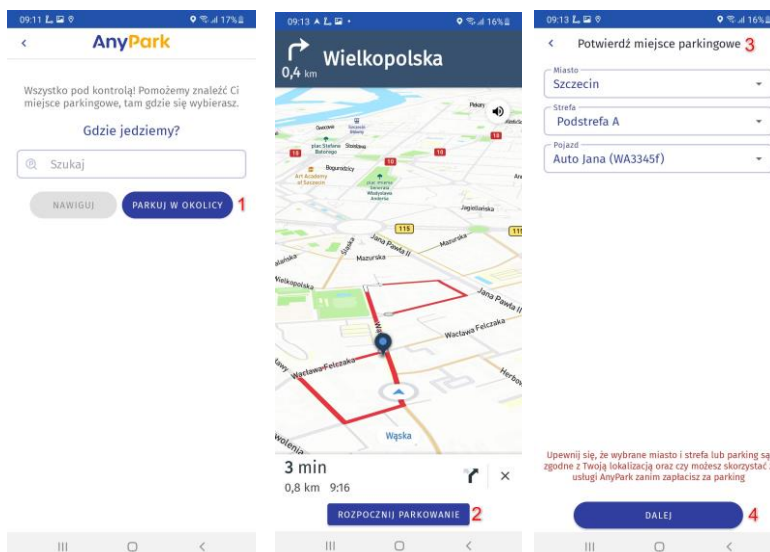
7.3.1. Nawiguj

Za pomocą AnyPark możesz uruchomić nawigację do miejsca docelowego, a następnie wybrać miejsce postojowe w okolicy. Wprowadź adres i wybierz przycisk „NAWIGUJ” (1). Zostaniesz poprowadzony do miejsca docelowego. W każdej chwili możesz wybrać przycisk „ROZPOCZNIJ PARKOWANIE” (2), który uruchamia proces parkowania (3). Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni pojazd, a także czy miasto i strefa są zgodne z Twoją lokalizacją oraz objęte usługą AnyPark. Potwierdź postój na miejscu parkingowym, wciskając „DALEJ” (4). Zostaniesz przekierowany do procesu parkowania.



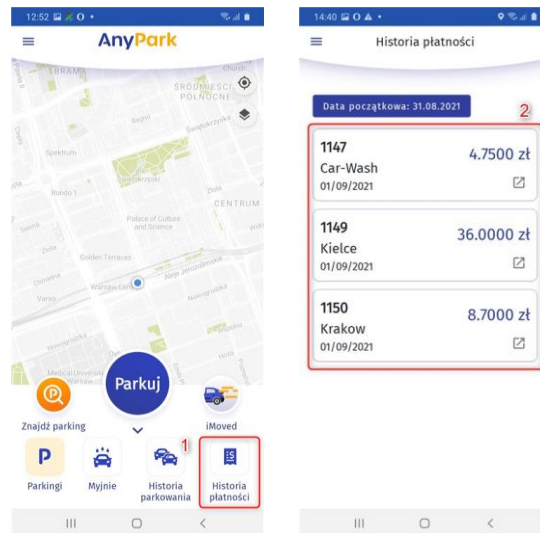
7.3.2 Parkuj w okolicy

Funkcja PARKUJ W OKOLICY pomaga znaleźć wolne miejsce parkingowe w bliskiej okolicy. Żeby aktywować tę funkcję, musisz wybrać opcję „PARKUJ W OKOLICY” (1). Zostaniesz pokierowany do lokalizacji, w której będzie wolne miejsce parkingowe. W każdym momencie możesz wybrać przycisk „ROZPOCZNIJ PARKOWANIE” (2), który rozpoczyna sesję parkowania (3). Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni pojazd, a także czy miasto i strefa są zgodne z Twoją lokalizacją oraz objęte usługą AnyPark. Potwierdź rozpoczęcie parkowania poprzez wybranie przycisku „DALEJ” (4). W kolejnym kroku rozpoczniesz proces parkowania.

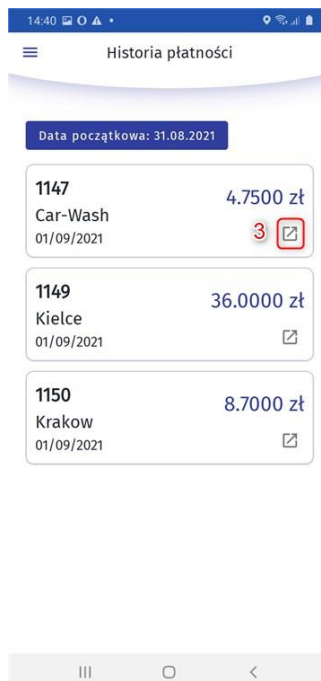


7.4. Moduł faktur

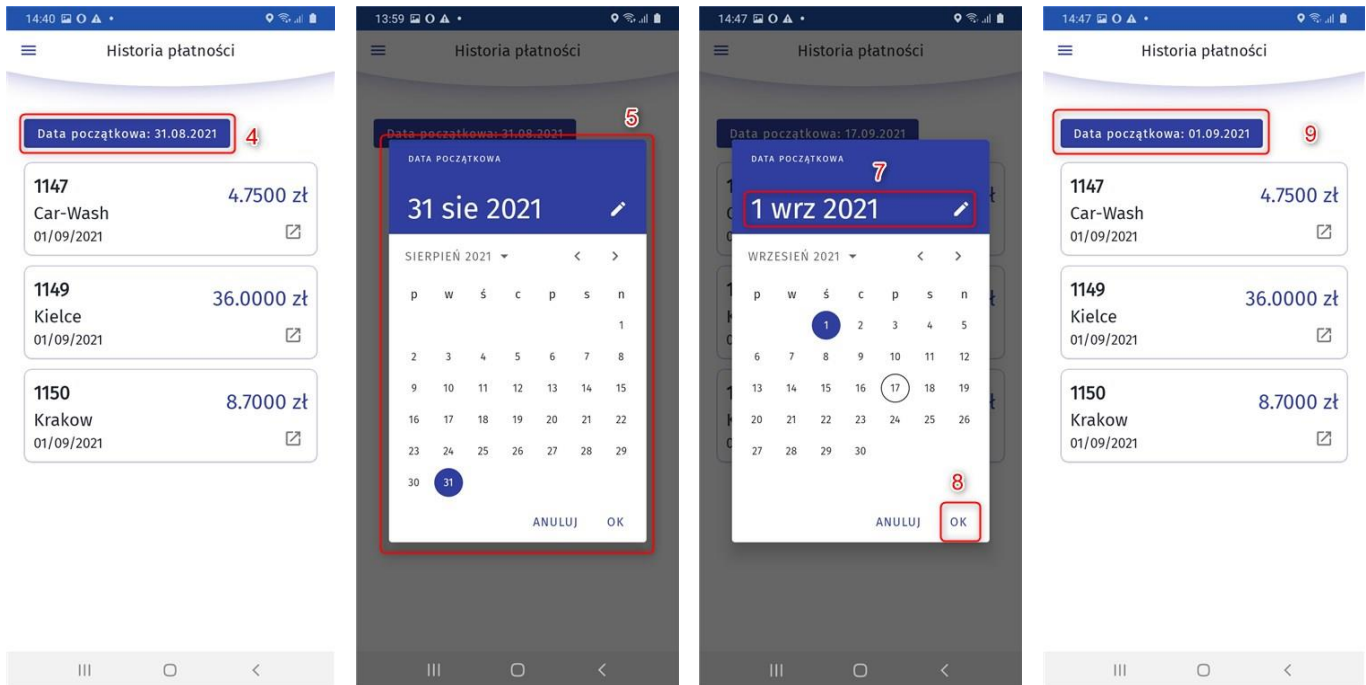
Moduł faktur umożliwia zarządzanie dostępnymi fakturami i rachunkami za płatności za wykupione sesje parkingowe, myjnie oraz usługę AnyPark+. Aby sprawdzić historię płatności oraz wyświetlić faktury i rachunki, wybierz z poziomu widoku głównego aplikacji „Historia płatności” (1). Wyświetlona tam zostanie lista zawierająca historię płatności za poszczególne usługi (2).



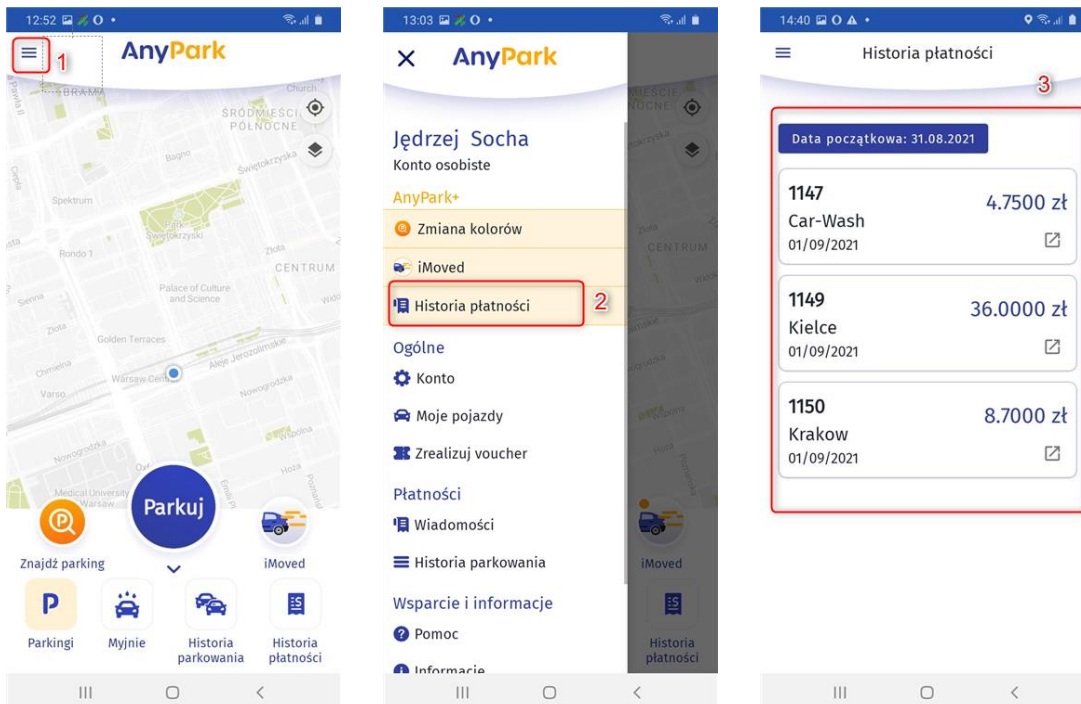
Aby pobrać plik pdf z fakturą lub rachunkiem wybierz ikonę (3)



Jeśli chcesz zmienić okres, od którego ma zostać wyświetlona historia transakcji, wybierz przycisk „Data początkowa” (4). Zostanie wyświetlony kalendarz (5). Możesz zmienić datę (7). Aby zaakceptować, wciśnij OK (8). Data początkowa (9) została zmieniona.



Swoje faktury i rachunki możesz również sprawdzić z poziomu menu głównego. Przejdź do menu głównego (1). W funkcjach AnyPark+ znajdź i wybierz „Historia płatności” (2). Wyświetlona zostanie lista z fakturami i rachunkami (3).



7.5. Zarządzanie flotą

Za pomocą tej usługi Użytkownik może zarządzać całą flotą pojazdów zarządzanych poprzez Aplikację Mobilną AnyPark gdzie dokonuje opłat za ich parkowanie. Zarządzanie może odbywać się poprzez infolinię AnyPark 222-700-100 lub dedykowany email.

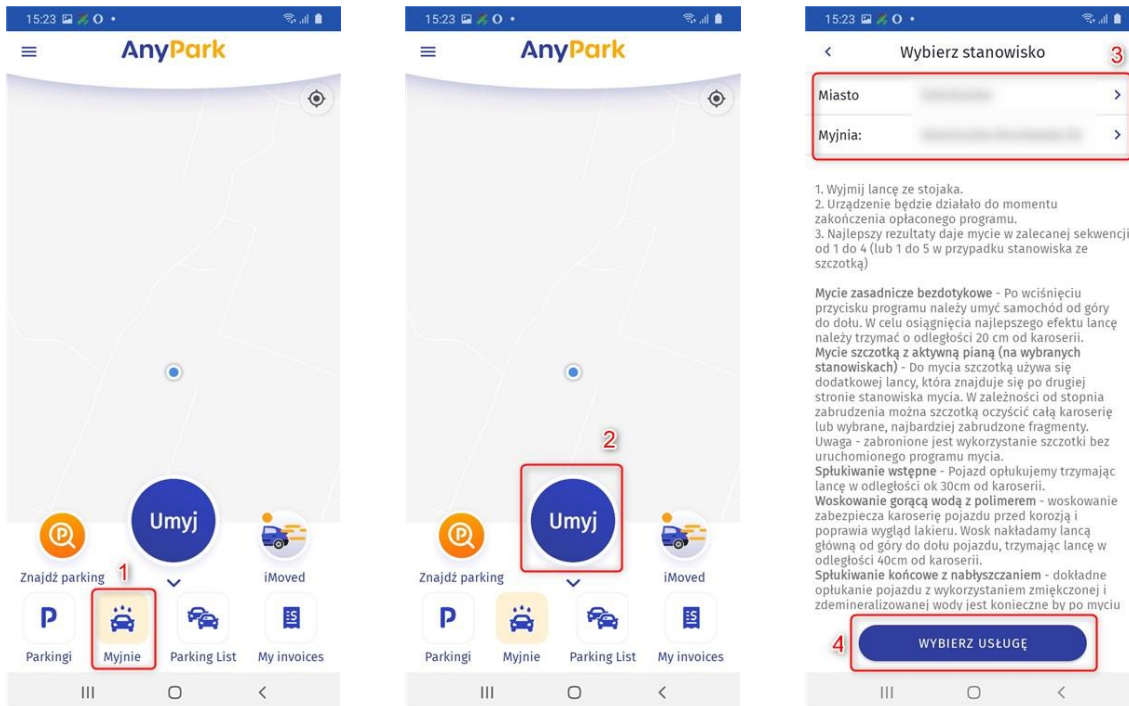
W ramach funkcji Użytkownik może wprowadzać ograniczenia czasowe i geograficzne (gdzie i jak dany Pojazd może parkować), tj:

- czasowe – ustalanie godzin parkowania, poprzez wybranie konkretnych dni i godzin;
- geograficzne – wskazywanie konkretnego miasta, w którym Pojazd będzie parkowany.

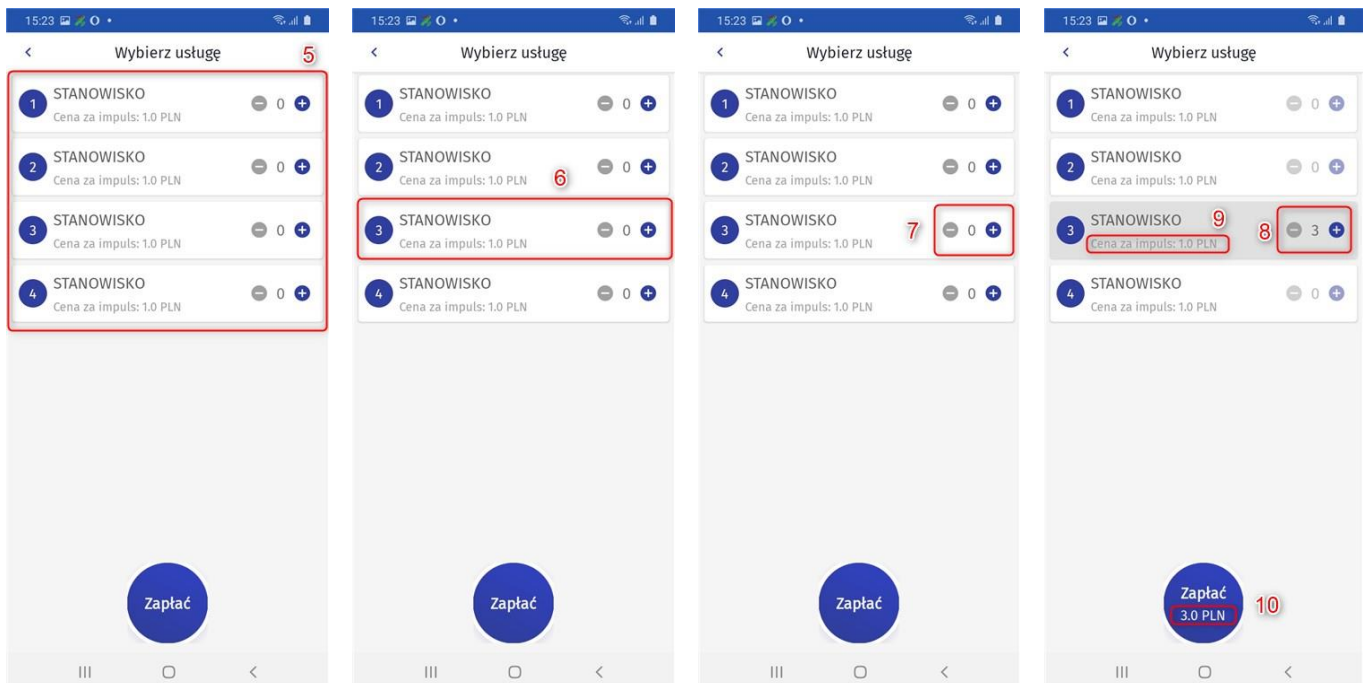
Więcej szczegółów dostępnych u przedstawicieli AnyPark lub po kontakcie z infolinią 222-700-100 (koszt połączenia wynika z taryfy operatora).

8. Myjnia

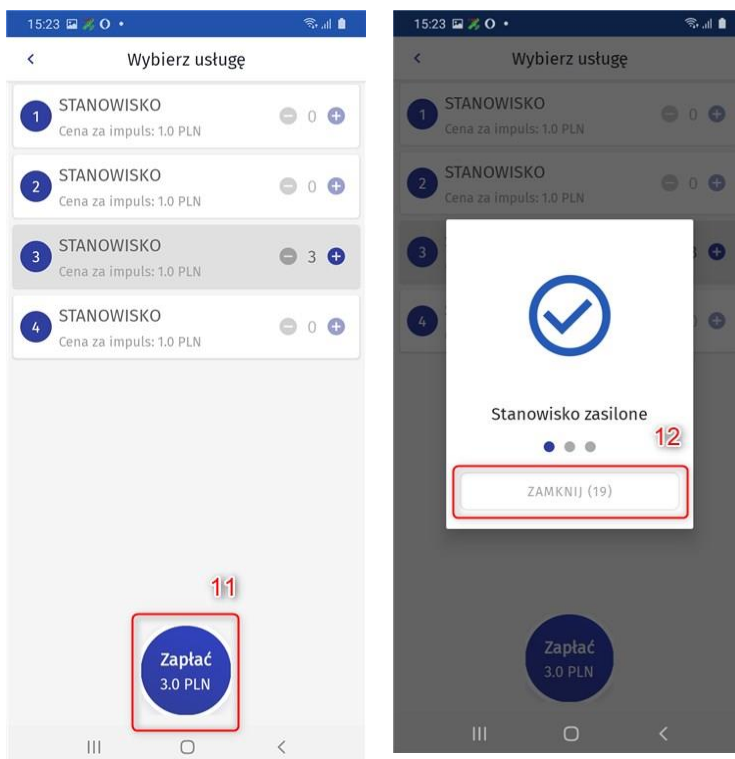
Na ekranie głównym wybierz kategorię „Myjnie” (1). Wciśnij przycisk UMYJ (2). Przejdź do zakładki WYBIERZ USŁUGĘ (3). Wybierz miasto oraz myjnię. Zapoznaj się z instrukcją obsługi stanowiska i wciśnij WYBIERZ USŁUGĘ (4).



W zakładce „Wybierz usługę” pojawi się lista dostępnych stanowisk (5). Wybierz odpowiednie stanowisko (6). Przyciskami minusa i plusa ustal odpowiednią liczbę impulsów (7). Wybrana liczba impulsów (8), cena za impuls (9), suma opłaty za myjnię (10).



Aby zaakceptować, wciśnij Zapłać (11). Jeśli stanowisko zostało poprawnie zasilone, wyświetli się komunikat. Aby zamknąć, wciśnij ZAMKNIJ (12).



Mamy nadzieję, że przedstawione funkcjonalności będą przydatne w Państwa codziennym korzystaniu z parkingów. Chcielibyśmy, aby motto naszej marki: „Parkowanie staje się prostsze”, stanowiło Państwa realną korzyść po skorzystaniu z naszych produktów.

Masz pytania? Skontaktuj się z nami

Infolinia: +48 222-700-100

Czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 18:00